

NORME E PROCEDURE PER L'AFFILIAZIONE ED IL TESSERAMENTO 2009

INDICE

INTRODUZIONE	Pag. 1
Titolo I - Società Sportive	Pag. 1
Titolo II - Atleti	Pag. 3
Titolo III - Dirigenti Federali, Ufficiali di Gara, Insegnanti Tecnici	Pag. 6
Titolo IV - Azzurri	Pag. 7
Titolo V - Tabella Quote Federali	Pag. 7
Titolo VI - Assicurazione	Pag. 8
Titolo VII - Tutela Sanitaria	Pag. 8
Titolo VIII - Trattamento dei Dati Personali	Pag. 8
Titolo IX - Varie	Pag. 8
Art. 90 legge n. 289/2002	Pag. 9
Modelli di Atti Sociali	
Atto Costitutivo Sociale	Pag. 9
Statuto Sociale	Pag. 9
Verbale di Assemblea Sociale	Pag. 12
Verbale di Riunione del Consiglio Direttivo Sociale	Pag. 13
Testo Unico sulla Privacy	Pag. 13
Convenzione assicurativa Unipol	Pag. 15
Mod. per affiliazione, tesseramento, ecc.	Pag. 18

INTRODUZIONE

Con il 1° ottobre 2008 iniziano le operazioni di affiliazione e riaffiliazione delle Società Sportive e di tesseramento degli Atleti, Insegnanti Tecnici, Ufficiali di Gara, Dirigenti Federali e Sociali, con decorrenza 1° gennaio 2009, secondo le norme di seguito indicate e, insieme con i Modelli, presenti anche nel sito Internet (www.fijklkam.it).

Le Società Sportive che hanno effettuato o effettueranno la registrazione al sito AREA RISERVATA tesseramento online potranno riaffiliarsi direttamente su web.

L'indirizzo di posta elettronica dell'Ufficio Affiliazioni e Tesseramenti è: ced@fijklkam.it

Per quanto non contemplato nelle presenti Norme e Procedure si rimanda allo Statuto Federale e al Regolamento Organico Federale.

Titolo I – SOCIETA' SPORTIVE

1) Possono essere affiliati alla FIJLKAM, a condizione che le loro domande di affiliazione, redatte sugli appositi Modelli e sottoscritte dal legale Rappresentante, siano approvate dal Consiglio Federale, le Società, le Associazioni **Sportive Dilettantistiche** e gli Organismi Sportivi formalmente costituiti che intendono praticare gli sport controllati dalla FIJLKAM e che:

a) rispettino, comunque e quale che sia la forma giuridica prescelta, le prescrizioni di cui all'Art. 90 della L.n.289 /2002 e successive modificazioni ed integrazioni (V. successiva Pag. 12);

b) siano retti da un Consiglio Direttivo eletto, con un mandato rinnovabile della durata massima di quattro anni, dall'Assemblea Sociale oppure, per i Gruppi Sportivi rappresentati nel Comitato Sportivo Militare, nominato dalle competenti Autorità;

c) abbiano a disposizione un impianto che sia idoneo allo svolgimento delle attività sportive federali e sia posto alla distanza stradale di almeno 400 metri da quello della Società Sportiva più vicina, affiliata per lo stesso Settore e con punteggio federale acquisito annualmente negli ultimi due anni. Casi eccezionali possono essere autorizzati dal Consiglio Federale qualora ci sia accordo tra le Società Sportive interessate o se trattasi di impianto messo a disposizione da Enti Locali o da Scuole pubbliche;

d) si avvalgano dell'opera di un Insegnante Tecnico qualificato dalla Federazione e inquadrato nelle categorie Allenatori, Istruttori, Maestri e Maestri Benemeriti;

e) versino le prescritte quote fissate annualmente dal Consiglio Federale.

A) Affiliazioni

La domanda di affiliazione di Società Sportive di nuova costituzione o di Società Sportive che, pur essendo state precedentemente affiliate, non hanno rinnovato l'affiliazione per l'anno **2008** deve essere compilata, in triplice copia, sugli appositi Modelli (AT01 e AT01a/1995) e inviata, nel periodo intercorrente **dal 1° ottobre 2008 al 31 dicembre 2009**, al **Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente (per le discipline dell'Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo le domande devono essere inoltrate al Presidente del Comitato Regionale) unitamente alla seguente documentazione:**

- 1) Atto Costitutivo Sociale, in duplice copia, sottoscritto dai Soci Costituenti, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata o registrata;
 - 2) Statuto Sociale, in duplice copia, sottoscritto dal Presidente della Società Sportiva;
 - 3) Verbale di Assemblea Sociale elettiva, in duplice copia, relativo all'elezione del Consiglio Direttivo in carica (composto di almeno 5 membri, di cui 1 per la componente Atleti ed 1 per la componente Insegnanti Tecnici), datato, timbrato e sottoscritto dal Presidente e dal Segretario dell'Assemblea stessa;
 - 4) Dichiarazione, in duplice copia, datata, timbrata e sottoscritta dal Presidente della Società Sportiva, attestante che l'impianto utilizzato per gli allenamenti è fornito di attrezzature adeguate, è idoneo alla pratica della disciplina per la quale si chiede l'affiliazione ed è conforme a quanto stabilito dalle attuali disposizioni di legge in materia;
 - 5) Dichiarazione, in duplice copia, datata, timbrata e sottoscritta dal Presidente della Società Sportiva, attestante che l'impianto utilizzato per gli allenamenti è posto alla distanza stradale di almeno 400 metri da quello della Società Sportiva più vicina affiliata per lo stesso Settore e con punteggio federale acquisito annualmente negli ultimi due anni. Casi eccezionali possono essere autorizzati dal Consiglio Federale qualora ci sia accordo tra le Società Sportive interessate o se trattasi di impianto messo a disposizione da Enti Locali o da Scuole pubbliche;
 - 6) Modello (AT02/1995), in triplice copia, con la richiesta di tesseramento dei Dirigenti Sociali componenti del Consiglio Direttivo (minimo 5), tenendo presente che la stessa persona non può ricoprire la carica di Dirigente Sociale in più di una Società Sportiva FIJLKAM. Per le Società Sportive affiliate a più Settori è sufficiente fare il tesseramento ad un solo Settore. Ai Dirigenti Sociali di queste Società Sportive verrà, comunque, inviata una tessera unica. La Persona già tesserata come Atleta, Insegnante Tecnico o Ufficiale di Gara Regionale non ha l'obbligo di effettuare anche il versamento per il tesseramento come Dirigente Sociale. Non è consentito che la stessa Persona risulti tesserata in più di una Società Sportiva dello stesso Settore anche se con qualifiche differenti (Atleta, Insegnante Tecnico, Dirigente Sociale);
 - 7) Modello (AT03/1995), in quadruplica copia, con la richiesta di tesseramento per gli Insegnanti Tecnici operanti;
 - 8) Modello, in triplice copia, con la richiesta di tesseramento per gli Atleti;
 - 9) Attestazioni originali dei versamenti postali delle quote di affiliazione della Società Sportiva e di tesseramento dei Dirigenti Sociali, dell'Insegnante Tecnico e degli Atleti (V. Titolo V - Tabella Quote Federali).
- Si prega di allegare gli originali dei versamenti postali spillandoli sul retro del rispettivo Modello.
- Il Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale

competente, o il Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell'Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo) controllata la completezza e la regolarità della domanda e della documentazione e constatata la conformità della richiesta alle disposizioni federali, vi apporrà la data di ricezione, tratterrà una copia della domanda e della documentazione, restituirà una copia vistata alla Società Sportiva interessata e, non oltre il 15° giorno dalla data in cui è pervenuta la pratica, invierà alla **FIJLKAM –Centro Olimpico Federale / Ufficio Affiliazioni e Tesseramenti – Via dei Sandolini, 79 – 00122 Lido di Ostia / Roma-** la rimanente copia della domanda e l'altra copia della documentazione.

Il Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente, o il Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell'Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo) devono esprimere il proprio motivato parere, sottolineando i motivi che rendono opportuna o, in caso negativo, inopportuna l'affiliazione della Società Sportiva, con particolare riferimento alla dislocazione nel contesto territoriale nel quale dovrà operare, all'esistenza di altre Società Sportive praticanti la medesima disciplina, alle attrezzature, all'impianto ed ai servizi disponibili ed a quant'altro possa essere utile per una più completa valutazione della domanda di affiliazione.

Il Vicepresidente o il Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell'Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo), dovranno, infine, esprimere il proprio motivato parere sulla posizione dell'Insegnante Tecnico, nei casi in cui si renda necessaria un'eventuale deroga alle norme previste in materia nel Regolamento Organico Federale (Modello AT05/1995 – “Richiesta Eccezionalità”).

La FIJLKAM invierà (dopo la ratifica da parte del Consiglio Federale) l'attestato di affiliazione alla Società Sportiva interessata e copia al Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente o al Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell'Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo).

B) Riaffiliazioni

La domanda di riaffiliazione delle Società Sportive già affiliate per l'anno 2008 deve essere compilata, in triplice copia, sugli appositi Modelli AT01 e AT01a/1995 prestampati, **che saranno trasmessi direttamente dalla FIJLKAM.** Una copia deve essere inviata, a cura della Società Sportiva interessata, **nel periodo intercorrente dal 1° ottobre 2008 al 15 gennaio 2009**, alla **FIJLKAM –Centro Olimpico Federale / Ufficio Affiliazioni e Tesseramenti - Via dei Sandolini, 79- 00122 Lido di Ostia / Roma-** unitamente alla seguente documentazione:

- 1) Modello (AT02/1995) con la richiesta di tesseramento dei Dirigenti Sociali componenti del Consiglio Direttivo (minimo 5), tenendo presente che la stessa persona non può ricoprire la carica di Dirigente Sociale in più di una Società Sportiva FIJLKAM. Per le Società Sportive riaffiliate a più Settori è sufficiente fare il tesseramento ad un solo Settore. Ai Dirigenti Sociali di queste Società Sportive verrà, comunque, inviata una tessera unica. La Persona già tesserata come Atleta, Insegnante Tecnico o Ufficiale di Gara Regionale non ha l'obbligo di fare il tesseramento come Dirigente Sociale. Non è consentito che la stessa Persona risulti tesserata in più di una Società Sportiva dello stesso Settore anche se con qualifiche differenti (Atleta, Insegnante Tecnico, Dirigente Sociale);
- 2) Modello (AT03/1995) con la richiesta di tesseramento per gli Insegnanti Tecnici operanti;

3) Modello con la richiesta di tesseramento per gli Atleti. I Modelli di tesseramento Dirigenti Sociali ed Atleti (di cui ai Punti 1), e 3)) devono essere compilati in tre copie, di cui una deve essere inviata alla FIJLKAM, una al Comitato Regionale e la terza resta agli atti della Società Sportiva. Il Modello di tesseramento degli Insegnanti Tecnici (di cui al Punto 2)) deve essere compilato in quattro copie, di cui una deve essere inviata alla FIJLKAM, una al Comitato Regionale, una resta agli atti della Società Sportiva e la quarta all'interessato.

4) Attestazioni originali dei versamenti postali delle quote di affiliazione della Società Sportiva e di tesseramento dei Dirigenti Sociali, dell'Insegnante Tecnico e degli Atleti (V. Titolo V - Tabella Quote Federali).

Si prega di allegare gli originali dei versamenti postali spillandoli sul retro del rispettivo Modello.

Una copia della domanda e della documentazione deve essere inviata contemporaneamente al Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente, o al Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell'Aikido del Ju Jitsu e del Sumo) i quali devono esprimere il proprio motivato parere sulla posizione dell'Insegnante Tecnico, nei casi in cui si renda necessaria un'eventuale deroga alle norme previste in materia nel Regolamento Organico Federale (Modello AT05/1995 – "Richiesta Eccezionalità").

La terza copia rimane agli atti della Società Sportiva.

La FIJLKAM, controllata la completezza e la regolarità della domanda e della documentazione e constatata la conformità della richiesta alle disposizioni federali, invierà (dopo la ratifica da parte del Consiglio Federale) l'attestato di riaffiliazione alla Società Sportiva interessata e copia al Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente o al Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell'Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo).

Eventuale opposizione da parte del Comitato Regionale competente deve essere fatta tempestivamente ed a mezzo telegramma.

C) Affiliazioni e Riaffiliazioni Aikido e Ju-Jitsu

Le discipline dell'Aikido e del Ju-Jitsu costituiscono parte integrante del Settore Judo.

Le Società Sportive che praticano esclusivamente l'Aikido e/o il Ju-Jitsu devono versare una quota di affiliazione o di riaffiliazione di € 150,00.

Le Società Sportive già affiliate ad un altro Settore e che vogliono praticare anche l'Aikido e/o il Ju-Jitsu possono affiliarsi gratuitamente per l'anno 2009.

Le Società Sportive che praticano l'Aikido e/o il Ju-Jitsu devono disporre di un Insegnante Tecnico regolarmente inquadrato nei ruoli federali con la qualifica di Allenatore, Istruttore o Maestro di Aikido e/o Ju-Jitsu.

D) Affiliazioni e Riaffiliazioni Sumo

La disciplina del Sumo costituisce parte integrante del Settore Lotta.

Le Società Sportive che praticano esclusivamente il Sumo devono versare una quota di affiliazione o di riaffiliazione di € 150,00.

Le Società Sportive già affiliate ad un altro Settore e che vogliono praticare anche il Sumo possono affiliarsi gratuitamente per l'anno 2009.

Le Società Sportive che praticano il Sumo devono disporre di

un Insegnante Tecnico regolarmente inquadrato nei ruoli federali con la qualifica di Allenatore di Sumo.

E) Norme generali

1) Le Società Sportive che presenteranno la domanda di riaffiliazione oltre il termine del **15 gennaio 2009 e fino al 30 giugno 2009** (fa fede la data del versamento postale) saranno soggette ad una soprattassa pari al 50% della quota di riaffiliazione (V. Regolamento Organico Federale, Art.2, Punto 6, Pag.39, Edizione 2006).

Le domande presentate oltre il **30 giugno 2009** saranno considerate "Nuove Affiliazioni", pur mantenendo lo stesso numero di codice.

Le Società Sportive che intendono affiliarsi o riaffiliarsi a più di un Settore della FIJLKAM devono presentare domande separate, precisando a quale Settore hanno inviato la documentazione di cui alle precedenti Lettere A) o B).

Le quote di affiliazione o riaffiliazione devono essere corrisposte per ciascun Settore al quale la Società Sportiva intende affiliarsi o riaffiliarsi.

Le domande di affiliazione o riaffiliazione devono essere completate in ogni loro parte. Le domande incomplete o irregolari saranno restituite alle Società Sportive interessate. Si precisa che sulla domanda di affiliazione/riaffiliazione, nello spazio destinato al Consiglio Direttivo, devono essere indicati i nominativi di tutti i componenti dello stesso (che non devono essere in numero inferiore a 5). Se lo spazio non è sufficiente si può utilizzare un foglio aggiuntivo.

2) E' indispensabile che le attestazioni originali dei versamenti postali abbiano il timbro della Posta leggibile in quanto i dati riportati (importo, data e numero) devono essere elaborati elettronicamente.

3) Le Società Sportive in occasione delle Assemblee Sociali per il rinnovo delle cariche elettive, per il cambio di denominazione, per il provvedimento disciplinare della radiazione e per lo scioglimento devono inviare, almeno 15 giorni prima, la relativa comunicazione al Comitato Regionale competente, il quale si riserva di inviare un suo Rappresentante.

Titolo II – ATLETI

Premessa

1) Per poter praticare le discipline sportive controllate dalla FIJLKAM gli Atleti devono aver superato l'accertamento dell'idoneità fisica previsto nelle norme sanitarie in vigore ed essere muniti della **Licenza Federale**, valida per l'anno in corso, rilasciata a favore di una Società Sportiva affiliata.

2) Il tesseramento dà diritto a partecipare all'attività sportiva attraverso le rispettive Società Sportive affiliate e all'assicurazione contro gli infortuni sportivi (V. Titolo VI - Assicurazione).

3) E' consentito il tesseramento di Atleti di nazionalità italiana residenti all'estero e di Atleti di nazionalità straniera nati e residenti in Italia.

Essi possono partecipare a tutta l'attività federale.

4) Il tesseramento degli Atleti di nazionalità straniera, residenti in Italia per motivi di lavoro, è consentito a condizione che venga documentato il loro status attraverso un'attestazione di iscrizione ad un Istituto

Previdenziale.

Essi possono partecipare a tutta l'attività federale ed eccezione dei Campionati Italiani Assoluti.

5) Il tesseramento degli atleti di nazionalità straniera, residenti in Italia per motivi di studio, è consentito a condizione che venga documentato il loro status attraverso un'attestazione di iscrizione ad un Istituto Scolastico o Universitario Statale o legalmente riconosciuto.

Essi possono partecipare a tutta l'attività federale ed eccezione dei Campionati Italiani Assoluti.

6) Gli Atleti devono essere qualificati dilettanti secondo le norme del CIO e delle Federazioni Internazionali.

Classi

Gli Atleti e le Atlete sono suddivisi nelle seguenti classi:

JUDO/JUJITSU/AIKIDO

Maschi e Femmine

Preagonisti ("PA")

- a) Bambini/e: dal 5° all'7° anno;
- b) Fanciulli/e: dall'8° al 9° anno;
- c) Ragazzi/e: dal 10° all'11° anno;

Agonisti ("AG") (solo Judo e Jujitsu)

- a) Esordienti A: dal 12° anno;
- b) Esordienti B: dal 13° al 14° anno;
- c) Cadetti/e: dal 15° al 16° anno;
- d) Juniores: dal 17° al 19° anno;
- e) Seniores: dal 20° al 35° anno;
- f) Master: "A" dal 36° al 40° anno;
"B" dal 41° al 45° anno;
"C" dal 46° al 50° anno;
"D" dal 51° al 55° anno;
"E" oltre 55.

Gli Atleti della Classe Master devono integrare la normale visita medica di idoneità per l'attività agonistica con l'elettrocardiogramma sotto sforzo massimale effettuato al cicloergometro o al nastro trasportatore.

Non Agonisti ("NA")

- dal 12° anno tutti coloro che non intendono o non possono svolgere attività agonistica o che hanno superato il limite indicato per l'agonismo **e tutti i tesserati per l'Aikido.**

LOTTA /SUMO

Maschi e Femmine

Preagonisti ("PA")

- a) Bambini/e: dal 5° all'7° anno;
- b) Fanciulli/e: dall'8° al 9° anno;
- c) Ragazzi/e: dal 10° all'11° anno;

Agonisti ("AG")

- a) Esordienti A: dal 12° al 13° anno;
- b) Esordienti B: dal 14° al 15° anno

- c) Cadetti/e: dal 16° al 17° anno;
- d) Juniores: dal 18° al 20° anno;
- e) Seniores: dal 21° al 35° ;
- f) Master: "A" dal 36° al 40° anno;
"B" dal 41° al 45° anno;
"C" dal 46° al 50° anno;
"D" dal 51° al 55° anno;
"E" oltre 55.

Gli Atleti della Classe Master devono integrare la normale visita medica di idoneità per l'attività agonistica con l'elettrocardiogramma sotto sforzo massimale effettuato al cicloergometro o al nastro trasportatore.

Non Agonisti ("NA")

dal 12° anno tutti coloro che non intendono o non possono svolgere attività agonistica o che hanno superato il limite indicato per l'agonismo.

KARATE

Maschi e Femmine

Preagonisti ("PA")

- a) Bambini/e: dal 5° all'7° anno;
- b) Fanciulli/e: dall'8° al 9° anno;
- c) Ragazzi/e: dal 10° all'11° anno;

Agonisti ("AG")

- a) Esordienti A: dal 12° al 13° anno;
- b) Esordienti B: dal 14° al 15° anno;
- c) Cadetti/e: dal 16° al 17° anno;
- d) Juniores: dal 18° al 20° anno;
- e) Seniores: dal 21° al 35° anno;
- f) Master: "A" dal 36° al 40° anno;
"B" dal 41° al 45° anno;
"C" dal 46° al 50° anno;
"D" dal 51° al 55° anno;
"E" oltre 55.

Gli Atleti della Classe Master devono integrare la normale visita medica di idoneità per l'attività agonistica con l'elettrocardiogramma sotto sforzo massimale effettuato al cicloergometro o al nastro trasportatore.

Non Agonisti ("NA")

dal 12° anno tutti coloro che non intendono o non possono svolgere attività agonistica o che hanno superato il limite indicato per l'agonismo.

Tesseramento

1) Il tesseramento "nuovo" di tutti gli Atleti "Preagonisti", "Agonisti" e "Non Agonisti" deve essere effettuato sugli appositi Modelli che devono essere compilati in triplice copia. Una copia deve essere inviata, a cura della Società Sportiva interessata, alla FIJLKAM – Centro Olimpico Federale / Ufficio Affiliazioni e Tesseramento - Via dei Sandolini, 79 – 00122 Lido di Ostia / Roma - unitamente all'originale del versamento postale delle quote di tesseramento (V. Titolo V – Tabella Quote Federali).

L'Atleta "nuovo" sarà tesserato cintura "Bianca"; se proveniente da **altra area**, potrà essere tesserato fino a cintura

“**Blu**”. Per quanto riguarda la convalida del grado di cintura “**Marrone**”, sempre se è proveniente da altra area, sarà effettuata la verifica del grado, previo versamento di € 10,00 (sul conto corrente postale o conto corrente bancario del Settore specifico del Comitato Regionale competente) presso la Società Sportiva di appartenenza ed alla presenza di un “Osservatore” designato dal Comitato Regionale, il quale deve apporre timbro e firma sul relativo foglio di tesseramento (V. Comunicato n. 17 del 3 giugno 2003).

Una copia deve essere inviata contemporaneamente al Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente e la terza copia resta agli atti della Società Sportiva.

2) Il tesseramento “rinnovo” di tutti gli Atleti “Preagonisti”, “Agonisti” e “Non Agonisti” deve essere fatto con le stesse modalità di cui al Punto 1), ma utilizzando l’apposito Modello prestampato **che sarà trasmesso direttamente dalla FIJLKAM.**

Effettuato il controllo sulla perfetta rispondenza della documentazione alle disposizioni federali, la FIJLKAM invierà direttamente alle Società Sportive interessate il bollino per l’anno 2009 da incollare sull’apposita pagina della Licenza Federale.

3) Gli Atleti Agonisti Esordienti B e Cadetti possono tesserarsi con i Gruppi Sportivi rappresentati nel Comitato Sportivo Militare solo se sono al primo anno di tesseramento.

4) Gli Atleti che intendono tesserarsi per l’**MGA** possono farlo per il Settore nel quale risulta affiliata la Società Sportiva di appartenenza.

A) Avvertenza

1) Le Società Sportive sono invitate ad inviare sollecitamente i Modelli di tesseramento in modo da garantire l’immediata copertura assicurativa degli Atleti allegando (solo per gli Atleti della fascia “Agonisti”) anche il Mod.At15a/1995 (Informativa all’Interessato sulla Tutela Sanitaria e della Lotta contro il Doping) firmato fronte/retro dagli interessati.

Ricordiamo, inoltre, che tutti gli Atleti devono firmare il Mod.AT15/1995 (che rimane agli atti della Società Sportiva), previa lettura della Informativa ai sensi dell’Art.13 del Decreto Legislativo n.196/2003 (Testo Unico sulla Privacy).

2) Le richieste di tesseramento, sia “**nuovo**” che “**rinnovo**”, devono riportare, nell’apposita colonna, anche il numero della Licenza Federale.

3) Gli Atleti, per l’accertamento dell’identità in occasione della partecipazione a gare, devono esibire al Presidente di Giuria un documento di riconoscimento valido e la Licenza Federale con il bollino 2009.

Comunque, allo scopo di consentire la partecipazione anche a coloro che non sono ancora in possesso del bollino, è ammessa l’esibizione della Licenza Federale e della copia del Modello di tesseramento rimasta agli atti della Società Sportiva. Sul retro di tale copia deve essere incollata nell’apposito spazio e debitamente timbrata e sottoscritta dal Presidente Sociale la ricevuta originale del versamento postale comprovante l’avvenuto pagamento delle quote di tesseramento relativo al numero di Atleti iscritti sul Modello stesso. Inoltre, qualora il Modello di tesseramento Atleti venga utilizzato in sede di gara, il Presidente di Giuria Coordinatore deve apporre la firma di convalida.

4) Tutti gli Atleti che fanno parte dei Centri di Avviamento allo Sport (C.A.S. / CONI) devono essere obbligatoriamente già tesserati per il Settore di appartenenza.

B) Licenza Federale

1) La Licenza Federale, che rappresenta la cronistoria sportiva del singolo tesserato, è strettamente personale ed è obbligatoria anche per tutti gli Atleti, oltre che per gli Insegnanti Tecnici e gli Ufficiali di Gara. Gli Insegnanti Tecnici e gli Ufficiali di Gara in possesso della Licenza Federale FILPKJ scaduta nel 2004 dovranno effettuare un versamento di € 5,00 per acquistarne una nuova FIJLKAM presso il Comitato Regionale di appartenenza.

2) Le Società Sportive (per gli Atleti), gli Insegnanti Tecnici e gli Ufficiali di Gara devono richiedere la Licenza Federale direttamente al Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente, contestualmente con il tesseramento, effettuando il versamento di € 5,00 (**per il tesseramento dell’anno 2009**) sul conto corrente postale del Settore di competenza.

E’ opportuno ricordare che tale versamento deve riguardare esclusivamente le Licenze Federali.

3) La compilazione della Licenza Federale sarà fatta dalla Società Sportiva per gli Atleti e direttamente dagli interessati per gli Insegnanti Tecnici e gli Ufficiali di Gara. I successivi aggiornamenti saranno a cura:

- dell’Insegnante Tecnico della Società Sportiva fino al grado di cintura marrone;

- del Vicepresidente del Settore specifico del Comitato Regionale competente per i 1*i*, 2*i* e 3*i* dan, per le qualifiche di Aspirante Allenatore e di Ufficiale di Gara Regionale, per i Corsi Regionali di Aggiornamento e per i Meriti Agonistici;

- delle Commissioni Nazionali di Esame per i 4*i*, 5*i* e 6*i* dan, per gli Insegnanti Tecnici Allenatori, Istruttori, Maestri e per gli Ufficiali di Gara Nazionali.

Nella compilazione, limitatamente ai Settori Judo e Lotta, bisogna precisare la disciplina (Aikido –Ju-Jitsu – Sumo) indicando le rispettive iniziali (AI – JJ – SU).

4) Coloro i quali sono in possesso di più di una qualifica nello stesso Settore (Atleta, Insegnante Tecnico, Ufficiale di Gara) devono richiedere una sola Licenza Federale. Coloro i quali sono tesserati con più di un Settore devono chiedere una Licenza Federale per ciascun Settore.

5) La Licenza Federale che presenta abrasioni, cancellature od indicazioni errate perderà ogni validità e dovrà essere immediatamente sostituita.

6) La Licenza Federale sarà valida solamente dopo che sull’apposita pagina è stato incollato il bollino FIJLKAM dell’anno in corso.

7) Il Vicepresidente del settore specifico o il Presidente del Comitato Regionale (per le discipline dell’Aikido, del Ju Jitsu e del Sumo), provvederanno ad inviare periodicamente, alla Segreteria Federale il rendiconto delle Licenze Federali consegnate, allegando le “Attestazioni” originali dei versamenti postali che le Società Sportive hanno effettuato sul conto corrente postale della Federazione.

C) Aikido e Ju-Jitsu

1) Le richieste di tesseramento “**nuovo**” e “**rinnovo**” per gli Atleti di Aikido e di Ju-Jitsu devono essere fatte con le stesse modalità previste per gli Atleti di Judo.

2) Le Società Sportive che intendono tesserare lo stesso Atleta nelle discipline Judo e Aikido o Judo e Ju-Jitsu devono pagare una doppia quota di tesseramento.

D) Sumo

- 1) Le richieste di tesseramento “nuovo” e “rinnovo” per gli Atleti di Sumo devono essere fatte con le stesse modalità previste per gli Atleti di Lotta.
- 2) Le Società Sportive che intendono tesserare lo stesso Atleta anche nella disciplina del Sumo devono pagare una doppia quota di tesseramento.

E) Norme generali

- 1) I Modelli di richiesta di tesseramento Atleti, sia “nuovi” che “rinnovi”, devono essere completati in ogni parte e devono essere datati, timbrati e sottoscritti dal Presidente della Società Sportiva.
- 2) Se un Atleta non viene tesserato anche per un solo anno, il tesseramento è da considerarsi “rinnovo” e, se l'ultimo tesseramento è precedente al 1997, si deve allegare anche l'ultima tessera per il riconoscimento del colore della cintura. In mancanza di tale documento, l'Atleta verrà tesserato cintura “bianca”.
Se un Atleta “Preagonista” o “Non Agonista” l'anno successivo si tessererà “Agonista”, il suo tesseramento dovrà essere considerato “rinnovo”.
Se un Atleta si trasferisce ad un'altra Società Sportiva nel corso dell'anno, deve versare nuovamente la quota di tesseramento.
- 3) Per ogni richiesta di tesseramento Atleti deve essere effettuato un versamento postale di importo pari alla quota relativa al numero degli Atleti per i quali si richiede il tesseramento.
La ricevuta originale del versamento postale deve essere incollata sul retro della terza copia del Modello di tesseramento al quale si riferisce e debitamente timbrata e sottoscritta dal Presidente Sociale.
La validità del tesseramento scade il 31 dicembre dell'anno in corso.

Titolo III - DIRIGENTI FEDERALI, UFFICIALI DI GARA, INSEGNANTI TECNICI

A) Dirigenti Federali (Centrali e Periferici)

Il Modello (AT03/1995) di richiesta di tesseramento dei Dirigenti Federali deve essere inviato, unitamente all' attestazione originale del versamento postale di € 8,00, alla:

FIJLKAM – Centro Olimpico Federale / Ufficio Affiliazioni e Tesseramenti
Via dei Sandolini, 79
00122 Lido di Ostia - Roma

Una copia della richiesta deve essere inviata contemporaneamente al Comitato Regionale competente, una alla Società Sportiva di appartenenza e l'altra rimane agli atti dell'interessato.

B) Ufficiali di Gara

Il Modello di richiesta di tesseramento degli Ufficiali di Gara (prestampato che sarà trasmesso direttamente dalla FIJLKAM) deve essere inviato, unitamente all' attestazione originale del

versamento postale di € 8,00, alla:

FIJLKAM – Centro Olimpico Federale / Ufficio Affiliazioni e Tesseramenti
Via dei Sandolini, 79
00122 Lido di Ostia - Roma

Una copia della richiesta deve essere inviata contemporaneamente al Comitato Regionale competente, una alla Società Sportiva di appartenenza e l'altra rimane agli atti dell'interessato.

Gli Ufficiali di Gara Benemeriti rinnovano il proprio tesseramento sottoscrivendo ed inviando il prestampato che sarà trasmesso direttamente dalla FIJLKAM.

C) Insegnanti Tecnici

Il Modello di richiesta di tesseramento degli Insegnanti Tecnici (prestampato che sarà trasmesso direttamente dalla FIJLKAM) deve essere inviato, unitamente all' attestazione originale del versamento postale di € 25,00, alla:

FIJLKAM – Centro Olimpico Federale / Ufficio Affiliazioni e Tesseramenti
Via dei Sandolini, 79
00122 Lido di Ostia - Roma

Una copia della richiesta deve essere inviata contemporaneamente al Comitato Regionale competente, una alla Società Sportiva di appartenenza e l'altra rimane agli atti dell'interessato.

Gli Insegnanti Tecnici Benemeriti rinnovano il proprio tesseramento sottoscrivendo ed inviando il prestampato che sarà trasmesso direttamente dalla FIJLKAM.

D) Norme generali

Il tesseramento di cui alle lettere A), B) e C) deve essere fatto entro il **15 gennaio 2009**;

2) Gli Ufficiali di Gara Benemeriti e gli Insegnanti Tecnici Benemeriti, pur essendo già forniti della “Tessera Permanente”, sono tenuti ad inviare solamente il Modello (AT03/1995) di richiesta di tesseramento.

3) Chi è in possesso di più di una qualifica deve compilare Modelli di tesseramento separati ed effettuare versamenti postali separati. Non è consentito che la stessa Persona risulti tesserata in più di una Società Sportiva dello stesso Settore anche se con qualifiche differenti (Atleta, Insegnante Tecnico, Ufficiale di Gara Regionale, Dirigente Sociale).

4) Gli Ufficiali di Gara e gli Insegnanti Tecnici in possesso della Licenza Federale FILPJK scaduta nel 2004 dovranno effettuare un versamento di € 5,00 per acquistarne una nuova FIJLKAM presso il Comitato Regionale di appartenenza.

Coloro i quali sono in possesso di più di una qualifica nello stesso Settore (Atleta, Insegnante Tecnico, Ufficiale di Gara) devono richiedere una sola Licenza Federale. Coloro i quali sono tesserati con più di un Settore devono richiedere una Licenza Federale per ciascun Settore.

5) Il certificato medico di “idoneità generica”, rilasciato dalle strutture pubbliche abilitate e attestante l'idoneità fisica ad esercitare le funzioni di Insegnante Tecnico o di Ufficiale di Gara, rimane rispettivamente agli atti della Società Sportiva e presso il proprio domicilio.

- 6) Gli Insegnanti Tecnici, se si tesserano anche come Atleti, devono tesserarsi con la stessa Società Sportiva. Si ricorda che l'elettorato attivo e passivo è riconosciuto solamente agli Insegnanti Tecnici regolarmente tesserati per una Società Sportiva.
- 7) Gli Insegnanti Tecnici inquadrati nei ruoli federali nelle categorie Allenatori (almeno 2° dan), Istruttori, Maestri o Maestri Benemeriti di Judo sono abilitati, in qualità di Tecnici titolari, all'insegnamento del Judo.
- 8) Gli Insegnanti Tecnici inquadrati nei ruoli federali nelle categorie Allenatori, Istruttori, Maestri o Maestri Benemeriti di Lotta sono abilitati, in qualità di Tecnici titolari, all'insegnamento della Lotta.
- 9) Gli Insegnanti Tecnici inquadrati nei ruoli federali nelle categorie Allenatori (almeno 2° dan), Istruttori, Maestri o Maestri Benemeriti di Karate sono abilitati, in qualità di Tecnici titolari, all'insegnamento del Karate.
- 10) Gli Insegnanti Tecnici inquadrati nei ruoli federali nelle categorie Allenatori, Istruttori, Maestri o Maestri Benemeriti di Aikido sono abilitati, in qualità di Tecnici titolari, all'insegnamento dell'Aikido.
- 11) Gli Insegnanti Tecnici inquadrati nei ruoli federali nelle categorie Allenatori, Istruttori, Maestri o Maestri Benemeriti di Ju-Jitsu, sono abilitati, in qualità di Tecnici titolari, all'insegnamento del Ju-Jitsu.
- 12) Gli Insegnanti Tecnici inquadrati nei ruoli federali nella categoria Allenatori di Sumo sono abilitati, in qualità di Tecnici titolari, all'insegnamento del Sumo.

E) Avvertenza

Il Consiglio Federale ha delegato i Consigli di Settore ad autorizzare nei casi di comprovata "eccezionalità" l'affiliazione e la riaffiliazione delle Società Sportive il cui Insegnante Tecnico presti già la propria opera presso un'altra Società Sportiva. L'Istruttore almeno 3° dan ed il Maestro almeno 4° dan possono prestare la loro opera rispettivamente presso un massimo di due e tre Società Sportive, compresa la propria, purché della stessa Regione.

Titolo IV - AZZURRI

La qualifica di "Azzurro" viene riconosciuta:

- a) Agli Atleti che compongono la Squadra Nazionale partecipante alle manifestazioni ufficiali (Giochi Olimpici, World Games, Giochi del Mediterraneo, Campionati Mondiali Juniores e Seniores, Campionati Europei Juniores e Seniores), ad una manifestazione internazionale ufficiale della Classe Seniores, alle manifestazioni internazionali riservate ai militari, agli universitari ed ai diversamente abili;
- b) Ai Dirigenti Nazionali, ai Tecnici, agli Arbitri, al Medico Federale ed al Responsabile Sanitario del Centro Olimpico Federale che compongono la Squadra Nazionale partecipante alle manifestazioni ufficiali (Giochi Olimpici, World Games, Giochi del Mediterraneo, Campionati Mondiali ed Europei Seniores);
- c) Il rilascio della tessera è gratuito per coloro che sono già tesserati alla FIJLKAM per l'anno in corso come Atleta, Insegnante Tecnico, Ufficiale di Gara o Dirigente Federale. Comunque, gli interessati devono ugualmente compilare ed inviare il Mod.03a/1995.
- d) Negli altri casi, il tesseramento deve essere fatto utilizzando il Mod. AT03a/1995 ed allegando l'attestazione originale del

versamento postale della relativa quota di € 8,00;

e) La richiesta di riconoscimento deve essere inoltrata alla Commissione Azzurri FIJLKAM, tramite la Segreteria Federale, utilizzando l'apposito Modello (V. Pag. 23).

Con il tesseramento gli Azzurri hanno diritto a:

- a) Accesso gratuito alle Manifestazioni Federali Nazionali ed Internazionali, che si svolgono in Italia;
- b) Sconto del 30% sulla quota di partecipazione ai Corsi Nazionali ed agli Esami Nazionali;
- c) Punteggio aggiuntivo nel Bando di Concorso per l'ammissione ai Corsi Nazionali.

Titolo V – TABELLA QUOTE FEDERALI

A) Affiliazioni e Riaffiliazioni

a) Affiliazioni (entro il 31 dicembre 2008) per l'anno 2008 (*)	€ 150,00
b) Riaffiliazioni (entro il 15 gennaio 2009) (*)	€ 150,00
c) Riaffiliazioni (dal 16 gennaio al 30 giugno 2009): soprattassa	€ 75,00
d) Eccezionalità per l'Insegnante Tecnico: soprattassa	€ 50,00
e) Riaffiliazioni (Medaglia d'Onore Federale al Merito Sportivo) (*)	€ 50,00
(dal 16 gennaio al 30 giugno 2009): soprattassa	€ 25,00

B) Tesseramento

a) Atleti, Azzurri compresi	€ 8,00
b) Atleti MGA	€ 10,00
c) Dirigenti	€ 8,00
d) Ufficiali di Gara (*)	€ 8,00
e) Insegnanti Tecnici (*)	€ 25,00
f) Licenza Federale (validità: 8 anni)	€ 5,00

C) Varie

a) Riconoscimento qualifica Insegnante Tecnico ai diplomati ISEF/IUSM	€ 150,00
b) Reclami al Presidente di Giuria (**)	€ 30,00
c) Ricorsi alla Comm. Sportiva Federale (**)	€ 60,00
d) Ricorsi alla Comm. Federale d'Appello (**)	€ 150,00
e) Abbonamento Rivista Athlon	€ 15,00

(*) Quota comprensiva dell'abbonamento alla Rivista Federale.

(**) La quota verrà restituita in caso di accoglimento del reclamo o del ricorso.

D) Norme Generali

1) Tutti i versamenti delle quote federali devono essere effettuati sul conto corrente postale del Settore di competenza - utilizzando i bollettini forniti dalla FIJLKAM - per come appresso:

SETTORE JUDO/JUJITSU/AIKIDO	N. 63908008
SETTORE LOTTA/SUMO	N. 63847008
SETTORE KARATE	N. 63839005

2) Nessun'altra quota — neanche a titolo volontario — può essere richiesta a Società Sportive affiliate o a Persone tesserate, se non preventivamente approvata dal Consiglio Federale.

3) Per eliminare disguidi e per accelerare le procedure, oltreché per regolarità amministrativa, è opportuno evitare versamenti postali cumulativi ed effettuare, invece, versamenti postali separati per ogni richiesta (es. tesseramento Ufficiali di Gara, tesseramento Dirigenti Federali, Iscrizione Corsi ed Esami, Licenza Federale, Materiale Federale, ecc.). E' consentito il versamento postale cumulativo per Ri/Affiliazione e Tesseramento Dirigenti Sociali, Insegnanti Tecnici ed Atleti.

Titolo VI – ASSICURAZIONE

Le norme relative alla polizza assicurativa dei nostri Associati sono pubblicate alla pagina 15.

* * *

Titolo VII – TUTELA SANITARIA

A) Norme generali

1) Le Società Sportive sono tenute a far sottoporre i loro tesserati a visita medica annuale al fine di accertare la loro idoneità all'attività sportiva federale ai sensi di quanto previsto dal Consiglio Nazionale del CONI nella seduta del 22 febbraio 1979, con riferimento all'Art. 61, Punto 4, della Legge n. 833 del 23 dicembre 1978 ed eventuali successive modifiche, integrazioni e regolamenti di esecuzione.

2) L'accertamento dell'idoneità generica è richiesta per gli Atleti "Preagonisti" e "Non Agonisti", per gli Insegnanti Tecnici e per gli Ufficiali di Gara.

3) Tutti coloro che praticano attività sportiva agonistica devono sottoporsi a visita medica affinché sia accertata la loro idoneità specifica allo sport che praticano.

4) Sia l'idoneità generica che quella specifica vanno accertate mediante visita medica. Per la parte relativa all'attività agonistica ci si è attenuti a quanto previsto nel Decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 recante norme per la tutela sanitaria dell'attività sportiva agonistica ed eventuali successive modifiche, integrazioni e regolamenti di esecuzione.

5) I certificati medici di idoneità generica o specifica devono essere rilasciati secondo quanto stabilito dalle norme sanitarie in vigore (D.L. n. 663 del 30 dicembre 1979, Art. 5, ultimo Punto, ed eventuali successive modifiche, integrazioni e regolamenti di esecuzione).

6) Ai soggetti riconosciuti idonei verrà rilasciato il relativo certificato di idoneità, che deve essere conservato presso la Segreteria della Società Sportiva di appartenenza per almeno 5 anni.

La documentazione inerente agli accertamenti fatti deve essere conservata per almeno 5 anni dal Medico che ha effettuato la visita.

Titolo VIII - TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

A) Disposizioni in materia di trattamento dei dati personali

1) I Presidenti delle Società Sportive sono tenuti a fornire a tutti

i tesserati - Atleti, Insegnanti Tecnici, Ufficiali di Gara e Dirigenti – l'informativa di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 in materia di trattamento dei dati personali riprodotta alla successiva Pag. 33 e acquisire la relativa dichiarazione individuale di consenso, facendo sottoscrivere all'interessato copia dell'apposito modulo (V.Pag.32) da conservare presso la Segreteria Sociale;

2) i Presidenti delle Società Sportive, inoltre, devono anche fornire agli Atleti "Agonisti" la specifica informativa relativa all'antidoping, facendo sottoscrivere all'interessato copia dell'apposito modulo (V.Pagg.34 e 35) da inviare, con la richiesta del tesseramento, alla FIJLKAM – Via dei Sandolini, 79 - 00122 Lido di Ostia / Roma;

3) i Presidenti delle Società Sportive, infine, devono sottoscrivere in calce al modello di affiliazione/riaffiliazione la manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali della Società Sportiva.

Titolo IX - VARIE

A) Elenco Modelli

Modello	Denominazione	Settore	Copie
AN/Mod. AT01/1995	Affiliazione e Riaffiliazione Società Sportiva	Tutti	3
AN/Mod. AT01a/1995	Affiliazione e Riaffiliazione Società Sportiva	Tutti	3
AN/Mod. AT02/1995	Tesseramento Dirigenti Sociali	Tutti	3
AN/Mod. AT03/1995	Tesseramento Insegnanti Tecnici - Ufficiali di Gara Dirigenti Federali	Tutti	4
AN/Mod. AT03a/1995	Tesseramento Azzurri	Tutti	4
AN/Mod. AT05/1995	Richiesta Eccezionalità all'Insegnamento in più S.S.	Tutti	3
AN/Mod. AT06/1995	Tesseramento Atleti Preagonisti e Non Agonisti	Tutti	3
AN/Mod. AT07/1995	Tesseramento Atleti Agonisti	Lotta	3
AN/Mod. AT07/1995	Tesseramento Atleti Agonisti Cintura Nera Judo/ Karate/Ju Jitsu		3
AN/Mod AT07a/1995	Tesser. Atleti Agonisti fino a Cintura Marrone Judo/Karate/Ju Jitsu		3
AN/Mod. AT12/1995	Richiesta Diploma Federale	Tutti	2
AN/Mod. AT15/1995	Dichiarazione di Consenso (D.Lg.vo n.196/2003) fronte/retro Pagg.30 e 31	Tutti	1
AN/Mod. AT15a/1995	Informativa all'Interessato sulla Tutela sanitaria e Lotta Contro il Doping – fronte/retro Pagg.32 e 33	Tutti	1

B) Avvertenza

La ricevuta del versamento postale deve essere incollata sul retro del modello che rimane agli atti della Società Sportiva o dell'Interessato e, limitatamente al Modello di tesseramento Atleti, debitamente timbrata e sottoscritta dal Presidente Sociale.

MODIFICHE AGLI STATUTI DI SOCIETA' E ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE (Art.90 Legge 289/2002 e successive modifiche e integrazioni)

L'Art. 90 Legge 289/2002 e successive modifiche e integrazioni, oltre ad aver apportato notevoli e profonde modifiche, soprattutto in materia fiscale, per le Società Sportive dilettantistiche, ne ha delineato una vera e propria nuova figura di Società, con caratteri peculiari rispetto a quanto sino ad oggi previsto sia dal codice civile, sia dalle norme dell'ordinamento sportivo.

In particolare:

- **Diventa obbligatorio indicare nella denominazione sociale**

la finalità sportiva dilettantistica;

- Diventa obbligatorio assumere una delle seguenti forme giuridiche:

- a) A.S. priva di personalità giuridica ai sensi degli Artt. 36 e seguenti del codice civile;
 - b) A.S. con personalità giuridica di diritto privato ai sensi del D.P.R. n. 361/2000;
 - c) Società Sportiva di capitali costituita in Società per azioni, a responsabilità limitata o cooperativa a r.l. non aventi scopo di lucro.
- Gli Statuti devono contenere obbligatoriamente i seguenti principi:

- 1) Assenza di fini di lucro;
- 2) Rispetto del principio di democrazia interna;
- 3) Organizzazione di attività sportive dilettantistiche, compresa l'attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento ed il perfezionamento nelle attività sportive;
- 4) Divieto per gli amministratori di ricoprire cariche sociali in altre Società e Associazioni Sportive nell'ambito della medesima disciplina;
- 5) Devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento della società;
- 6) Obbligo di conformarsi alle norme e direttive del C.O.N.I., nonché agli Statuti e Regolamenti delle Federazioni Sportive Nazionali o dell'Ente di Promozione Sportiva cui la Società intende affiliarsi.

MODELLI DI ATTI SOCIALI

ATTO COSTITUTIVO SOCIALE

Il giorno, del mese di, dell'anno, alle ore, in, via..... n..., con la presente scrittura privata, redatta in.....esemplare/i, ed a valere ad ogni effetto di legge, fra i sottoscritti

.....
(indicare Cognome, Nome, Luogo e Data di Nascita, Domicilio, Professione e Codice Fiscale dei Soci Fondatori, tutti Cittadini Italiani Maggiorenni e di buona condotta morale e civile), si conviene e stipula quanto segue:

- 1) è costituita fra i predetti l'Associazione non riconosciuta denominata: Associazione Sportiva Dilettantistica.....
- 2) la sede, la durata, lo scopo e le norme che regolano la vita associativa sono stabilite dallo Statuto Sociale, costituito da n. 24 articoli, che, letto ed approvato, viene allegato al presente atto in modo da farne parte integrante, sostanziale ed inscindibile;
- 3) le persone che hanno stipulato il presente Atto Costitutivo assumono la qualifica di "Socio Costituente" della Società Sportiva;
- 4) a comporre il primo Consiglio Direttivo, che resterà in carica fino alla conclusione del quadriennio Olimpico, vengono nominati (in numero non inferiore a cinque):

- Presidente
- Vicepresidente
- Consigliere
- Consigliere (Atleta)
- Consigliere (Insegnante Tecnico)
- Tutti i nominati dichiarano di accettare la carica e di non

trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità previste nello Statuto Federale.

Luogo e data

Il Presidente della Società Sportiva

Timbro e firma

N.B. Le firme dei soci costituenti devono essere autenticate per atto pubblico o scrittura privata.

STATUTO SOCIALE

Art. 1 - Denominazione e sede

E' costituita l'Associazione non riconosciuta denominata Associazione Sportiva Dilettantistica con sede in via n, la quale è retta dal seguente Statuto. La denominazione sociale, può essere integrata con altre espressioni con delibera del Consiglio Direttivo.

Art. 2 - Scopi

L'Associazione ha scopo di praticare e propagandare l'attività sportiva del, e, a tal fine, può partecipare a gare, tornei, campionati; può inoltre, sotto l'egida e con l'autorizzazione della FIJLKAM, indire manifestazioni e gare; istituire corsi interni di formazione e di addestramento; realizzare ogni iniziativa utile alla diffusione ed alla pratica dello sport del; **svolgere attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nello svolgimento della pratica sportiva del** L'Associazione non ha scopi di lucro; gli eventuali proventi della attività associativa devono essere reinvestiti in attività sportive. Durante la vita dell'Associazione non potranno essere distribuiti, anche in modo indiretto, fondi, riserve o capitale, salvo che questo sia imposto dalla legge.

Art. 3 - Affiliazione

L'Associazione procederà alla propria affiliazione alla FIJLKAM. Con l'affiliazione, **l'Associazione accetta incondizionatamente di conformarsi alle norme e alle direttive del CONI e a tutte le disposizioni statutarie della FIJLKAM e si impegna ad accettare eventuali provvedimenti disciplinari che gli organi competenti della FIJLKAM stessa dovessero adottare a suo carico, nonché le decisioni che le autorità federali dovessero prendere in tutte le vertenze di carattere tecnico e disciplinare attinenti all'attività sportiva.** **Costituiscono parte integrante del presente Statuto le norme degli Statuti e dei Regolamenti Federali nella parte relativa all'organizzazione o alla gestione delle Società Sportive affiliate.**

Art. 4 - Funzionamento

L'Associazione, inoltre, garantirà la democraticità della struttura, l'elettività e la gratuità delle cariche e delle prestazioni eventualmente fornite dai Soci. L'attività istituzionale ed il regolare funzionamento delle strutture dovranno essere garantiti dalle prestazioni volontarie e gratuite degli aderenti all'Associazione; nel caso in cui la complessità, l'entità nonché la specificità dell'attività richiesta non possa essere assolta dai propri aderenti, sarà possibile assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo.

Art. 5 - Domanda di ammissione

L'Associazione si può comporre di un numero illimitato di Soci. Possono essere Soci tutti coloro che ne facciano espressa domanda e siano accettati dal Consiglio Direttivo.

In caso di domanda di ammissione a Socio presentata da minorenni, la stessa dovrà essere controfirmata dall'esercente la potestà parentale. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni del Socio minorenne.

Ai Soci sarà garantita uniformità di rapporto associativo e modalità associative volte ad assicurare l'effettività del rapporto medesimo senza limiti temporali e con diritto di voto, a condizione che abbiano raggiunto la maggiore età.

Art. 6 - Durata

L'Associazione ha durata illimitata. La stessa, comunque, non può sciogliersi prima che le delibere da essa assunte siano state attuate, salvo diversa decisione assunta dall'apposita assemblea che, in tal caso, dovrà anche provvedere sugli effetti delle delibere in corso di esecuzione.

Art. 7 - Patrimonio

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle entrate delle quote associative, determinate annualmente dal Consiglio Direttivo, dai beni acquistati o pervenuti comunque da privati o enti, dalle contribuzioni o donazioni di Soci, privati od enti, dalle eventuali sovvenzioni del CONI, delle Federazioni sportive o di altri enti, dai premi e dai trofei vinti.

Art. 8 - Quota associativa

I Soci sono obbligati al versamento della quota annuale nella misura stabilita dal Consiglio Direttivo. Ove in regola con tale versamento, partecipano con pieno diritto e con voto deliberativo all'assemblea.

La quota e/o gli eventuali contributi associativi non sono trasmissibili.

Art. 9 - Decadenza dei Soci

I Soci cessano di appartenere all'Associazione: per recesso; per decadenza; per esclusione.

Il recesso si verifica quando il Socio presenti formale dichiarazione di dimissioni al Consiglio Direttivo. Ha effetto solo

dopo la sua accettazione e, comunque, solo con lo scadere dell'anno in corso, purché sia presentato almeno tre mesi prima.

Il Socio è dichiarato decaduto quando non esplica più l'attività per la quale è stato ammesso.

Il Socio è escluso quando è inadempiente nel pagamento della quota associativa, o quando sia incorso in inadempienze degli obblighi derivanti dal presente Statuto o dai Regolamenti, o quando siano intervenuti gravi motivi che rendano incompatibile la prosecuzione del rapporto associativo.

La decadenza e l'esclusione vengono deliberate dal Consiglio Direttivo, sentito il Socio interessato. La delibera deve essere comunicata allo stesso Socio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Avverso la delibera di decadenza o di esclusione, il Socio può ricorrere all'Assemblea; il ricorso – che sospende la delibera – deve essere proposto, a pena di decadenza, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al Punto precedente.

Il Socio escluso con provvedimento definitivo non potrà essere più ammesso.

Il recesso, la decadenza e l'esclusione di Soci devono essere comunicate alla Federazione tramite il Comitato Regionale competente.

Art. 10 - Sanzioni disciplinari

A carico dei Soci che vengono meno ai doveri verso la Società Sportiva e ad una condotta conforme ai principi della lealtà, probità e rettitudine sportiva, possono essere adottate le seguenti sanzioni disciplinari:

- a) l'ammonizione;
- b) la sospensione;
- c) la radiazione.

Le sanzioni disciplinari sono deliberate dal Consiglio Direttivo. La sanzione della radiazione deve essere ratificata dall'Assemblea dei Soci.

Tutte le sanzioni disciplinari devono essere comunicate alla Federazione tramite il Comitato Regionale competente.

Art. 11 - Organi

Sono organi dell'Associazione: l'Assemblea Generale dei Soci; il Consiglio Direttivo; il Presidente; il Vicepresidente; il Segretario.

Art. 12 - Assemblea

L'Assemblea Generale dei Soci è la riunione in forma collegiale degli associati ed è il massimo organo deliberativo dell'Associazione: è convocata in sessioni ordinarie e straordinarie.

All'Assemblea sono demandate tutte le decisioni concernenti l'attività necessaria per il conseguimento della finalità associativa.

Art. 13 - Compiti dell'Assemblea

L'Assemblea riunita in via ordinaria:

- approva il rendiconto economico e finanziario e il bilancio preventivo;
- delibera sugli indirizzi e sulle direttive generali dell'associazione nonché in merito all'approvazione dei regolamenti sociali e su tutti gli argomenti attinenti alla vita ed ai rapporti della stessa che non rientrino nella competenza dell'assemblea straordinaria e che siano legittimamente sottoposti al suo esame;
- nomina per elezione – a scrutinio segreto e con tre distinte votazioni – il Presidente, il Vicepresidente ed il Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è convocata, in via straordinaria:

- per deliberare le modifiche statutarie o lo scioglimento dell'associazione;
- quando il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno o vi sia la richiesta di almeno un decimo dei Soci, i quali devono indicare l'argomento della riunione. In tal caso la convocazione è atto dovuto da parte del Consiglio Direttivo.

Le Assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo: in caso di sua assenza o impedimento, da una delle persone legittimamente intervenute all'Assemblea e designata dalla maggioranza dei presenti.

L'Assemblea nomina un Segretario e, se necessario, due Scrutatori.

L'assistenza del segretario non è necessaria quando il verbale dell'Assemblea sia redatto da un notaio.

Il Presidente dirige e regola le discussioni e stabilisce le modalità e l'ordine delle votazioni.

Art. 14 - Riunione e costituzione dell'Assemblea

L'Assemblea deve riunirsi almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico e finanziario.

L'Assemblea è convocata con delibera del Consiglio Direttivo.

La convocazione dell'Assemblea ordinaria avverrà minimo otto giorni prima mediante affissione di avviso nella sede dell'Associazione e contestuale comunicazione ai Soci a mezzo posta ordinaria, elettronica, fax o telegramma e al Comitato Regionale. Nella convocazione dell'Assemblea devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

Potranno prendere parte alle Assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione i soli Soci in regola con il versamento della quota annuale. Avranno diritto di voto solo i Soci maggiorenni.

Ogni partecipante all'Assemblea con voto deliberativo ha diritto ad un solo voto. Il Socio può farsi rappresentare nell'Assemblea da altro Socio purché munito di delega scritta; ogni Socio non può essere portatore di più di una delega. L'Assemblea è validamente costituita, in prima convocazione, quando sia presente la metà dei Soci aventi diritto di voto deliberativo; in seconda convocazione qualunque sia il numero degli intervenuti. Le delibere, salvo quelle aventi ad oggetto le modifiche dello Statuto e lo scioglimento dell'Associazione sono approvate nell'Assemblea in prima convocazione, ove ottengano la maggioranza assoluta dei voti; ed in quella in seconda convocazione, ove ottengano la maggioranza relativa dei voti.

Le modifiche dello Statuto sono validamente approvate solo se ottengono la maggioranza assoluta dei voti spettanti a tutti i Soci con diritto a voto deliberativo.

Lo scioglimento dell'Associazione è validamente deliberato dall'Assemblea Generale dei Soci, convocata in seduta

straordinaria, solo se ottiene il voto favorevole di almeno tre quarti dei Soci aventi diritto a voto deliberativo, con esclusione delle deleghe.

Di ogni assemblea si dovrà redigere apposito verbale firmato dal Presidente della stessa, dal Segretario e, se nominati, dagli Scrutatori.

Copia dello stesso deve essere messo a disposizione di tutti i Soci con le modalità ritenute più idonee dal Consiglio Direttivo al fine di garantirne la massima diffusione.

Art. 15 - Presidente

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea tra i Soci fondatori od ordinari, dura in carica quattro anni e rappresenta l'Associazione e ne manifesta la volontà.

Art. 16 - Vice Presidente

Il Vicepresidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea tra i Soci fondatori od ordinari, dura in carica quattro anni.

Sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o di impedimenti temporanei ed in quei compiti nei quali venga espressamente delegato.

In caso di impedimento definitivo, per qualsiasi motivo, del Presidente rimane in carica per gli affari ordinari e per la convocazione – entro un mese – dell'Assemblea per l'elezione di tutte le cariche associative.

Art. 17 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è composto: del Presidente che lo presiede; del Vicepresidente; di tre o più Consiglieri (purché in numero dispari, secondo quanto sarà deliberato di volta in volta dall'Assemblea) **di cui 1 (uno) Atleta e 1 (uno) Insegnante Tecnico**, del Segretario.

I Consiglieri sono eletti dall'Assemblea tra i Soci. Il Consiglio Direttivo dura in carica quattro anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

Possono ricoprire cariche sociali i soli Soci in regola con il pagamento delle quote associative che siano maggiorenni, **non ricoprono cariche sociali in altre Società Sportive ed Associazioni Sportive dilettantistiche nell'ambito delle discipline dilettantistiche di competenza della FIJLKAM**, non abbiano riportato condanne passate in giudicato per delitti non colposi e non siano stati assoggettati da parte del CONI o di una qualsiasi delle Federazioni sportive nazionali ad esso aderenti a squalifiche o sospensioni per periodi complessivamente intesi non superiori ad un anno.

Il Consiglio Direttivo attua le deliberazioni dell'Assemblea e dirige l'Associazione con tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione; delibera sulle domande di ammissione dei Soci; redige il bilancio preventivo ed il rendiconto economico e finanziario da sottoporre all'Assemblea, fissa le date delle Assemblee ordinarie dei Soci da indire almeno una volta all'anno e convoca l'Assemblea straordinaria qualora lo reputi necessario o venga chiesto dai Soci; redige gli eventuali Regolamenti interni relativi all'attività sociale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Generale dei Soci; adotta i provvedimenti di esclusione verso i Soci qualora si dovessero rendere necessari; attua le finalità previste dallo Statuto e le decisioni dell'Assemblea Generale dei Soci.

Le riunioni del Consiglio sono convocate dal Presidente che ne

fissa l'ordine del giorno. Il Presidente è obbligato a convocare la riunione del Consiglio ed a fissare specifici argomenti all'ordine del giorno, quando ne sia richiesto da almeno un terzo dei componenti del Consiglio.

La riunione del Consiglio è valida quando vi partecipi almeno la metà dei suoi componenti.

Le deliberazioni del Consiglio sono valide se assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità il voto del Presidente è determinante.

Le deliberazioni del Consiglio, per la loro validità, devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario. Lo stesso deve essere messo a disposizione di tutti i Soci con le formalità ritenute più idonee dal Consiglio direttivo atte a garantirne la massima diffusione.

Art. 18 - Segretario

Il Segretario è nominato dal Consiglio anche tra Soci non facenti parte del Consiglio stesso. Dura in carica finché vige il Consiglio che lo ha nominato. Il Segretario da esecuzione alle deliberazioni del Presidente e del Consiglio Direttivo, ed attende alla corrispondenza.

Art. 19 - Decadenza degli organi associativi

I titolari degli organi associativi decadono:

- per dimissioni;
- per revoca, quando non esplichino più l'attività associativa inerente alla loro carica, o quando siano intervenuti gravi motivi. La revoca viene deliberata dall'Assemblea dei Soci, sentito il Dirigente per la quale è proposta.

Le dimissioni, o la revoca, del Presidente della Associazione comporta la decadenza di tutti gli organi statutari. In tal caso si applica la disposizione di cui al precedente Art.15, 2° capoverso. Le dimissioni, o la revoca, degli altri dirigenti determina la loro sostituzione con il primo dei non eletti nell'ultima Assemblea, il quale rimane in carica fino alla scadenza della durata originaria dell'organo associativo.

Art. 20 - Obblighi di comunicazione

La nomina e le variazioni dei titolari degli organi associativi devono essere comunicate alla FIJLKAM unitamente a copia del verbale.

Art. 21 - Bilancio

Il Consiglio Direttivo redige il bilancio preventivo e il rendiconto economico finanziario da sottoporre all'approvazione assembleare. Ogni associato, in occasione dell'approvazione, potrà avere accesso a detti documenti.

Il bilancio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale ed economico-finanziaria della associazione, nel rispetto dei principi di trasparenza nei confronti degli associati. L'incarico della gestione amministrativo contabile dell'Associazione, previo apposito mandato del Consiglio Direttivo, può essere affidata al Segretario e/o ad un Tesoriere all'uopo nominato.

L'anno sociale e l'esercizio finanziario iniziano il 1° gennaio e terminano il 31 dicembre di ciascun anno.

Art. 22 - Devoluzione del patrimonio

In caso di estinzione dell'Associazione il patrimonio residuo dopo la liquidazione dovrà essere devoluto, secondo la delibera dell'Assemblea che decide lo scioglimento, ad altra Associazione con finalità analoga o avente fini di pubblica utilità; in mancanza, vengono devoluti ad una Società Sportiva senza scopo di lucro della medesima provincia designata dalla FIJLKAM.

Art. 23 - Clausola compromissoria

Tutte le controversie insorgenti tra l'Associazione ed i Soci e tra i Soci medesimi saranno devolute all'esclusiva competenza di un Collegio arbitrale costituito secondo le regole previste dalla FIJLKAM.

Art. 24 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Statuto si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dello Statuto e dei Regolamenti della Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali e in subordine le norme degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile.

Su espresso mandato assembleare si dichiara come integralmente recepita ed approvata ogni variazione che il C.O.N.I. o le F.S.N. alle quali la Società Sportiva è affiliata possano apportare in futuro ai loro Statuti ed ai Regolamenti, nella certezza che detta variazione è in armonia con le vigenti leggi dello Stato.

Il presente Statuto sostituisce o annulla ogni altro precedente Statuto dell'Associazione nonché ogni altra norma regolamentare della Associazione in contrasto con esso. Il presente Statuto è stato approvato dall'Associazione nell'Assemblea Generale dei Soci del

***Firme del Presidente e
di tutti i presenti all'Assemblea di approvazione***

* * *

VERBALE DI ASSEMBLEA SOCIALE ELETTIVA

L'anno, il giorno.....,
del mese di, alle ore,
come da comunicazione inviata il
al C.R., si è riunita presso la sede
sociale l'Assemblea Sociale Ordinaria della Società Sportiva
Dilettantistica per

discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:
1) relazione del Consiglio Direttivo e Bilancio al 31/12/200.....;
2) elezione delle cariche sociali per il quadriennio 2005/2008;
3) varie ed eventuali.

Sono presenti n.....Soci su e l'intero
Consiglio Direttivo. Assume la presidenza il Presidente Sociale
Sig. il quale, constatato e
fatto constatare che l'Assemblea è regolarmente e validamente
costituita, sia in ordine alla sua convocazione sia per il numero
degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e chiama a fungere
da Segretario il Sig.
Il Presidente comunica che la Commissione Verifica Poteri e di
Scrutinio per le votazioni nominata dal Consiglio Direttivo è
così composta:
Presidente

Componenti (in numero di 2)
 Sul primo punto dell'ordine del giorno il Presidente legge ed illustra la relazione del Consiglio Direttivo ed il Bilancio al 31/12/200....
 L'Assemblea, dopo ampia discussione in cui intervengono i Soci e la replica del Presidente, approva con n. voti favorevoli, n. voti contrari e n.voti astenuti la relazione del Consiglio Direttivo ed il Bilancio al 31/12/200....
 Sul secondo punto dell'ordine del giorno il Presidente comunica che è scaduto il mandato del Consiglio Direttivo ed invita l'Assemblea ad eleggere il nuovo Consiglio Direttivo per il quadriennio 2005-2008.

Dichiara che sono pervenute le seguenti candidature presentate secondo le norme deliberate dal Consiglio Direttivo: alla carica di Presidente Sociale:

1) 2) 3) etc.,

alla carica di Consigliere Sociale:

1) 2) 3) etc., (precisare: "Atleta" e "Insegnante Tecnico").

Si passa, quindi, alle votazioni separate del Presidente e dei Consiglieri Sociali (almeno 4 di cui 1 (uno) Atleta e 1 (uno) Insegnante Tecnico).

Vengono eletti per il quadriennio 2005/2008:

Presidente con voti su voti

Consiglieri con voti su voti; etc....

Tutti gli eletti dichiarano di accettare la carica e confermano di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità previste nello Statuto Federale ed in quello Sociale.

Sul terzo punto dell'ordine del giorno nessuno prende la parola per cui, null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore....., previa lettura con approvazione e firma del presente verbale.

Il Segretario dell'Assemblea Il Presidente dell'Assemblea

 Firma

 Firma

Il Presidente della Società Sportiva

 Luogo e data

 Timbro e firma

* * *

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO SOCIALE

L'anno, il giorno, del mese di, alle ore, si è riunito presso la sede sociale il Consiglio Direttivo della Società Sportiva Dilettantistica per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) varie ed eventuali.

Sono presenti n. componenti del Consiglio stesso nelle persone di:

Presidente:

Vicepresidente:

Consigliere:

Consigliere (Atleta):

Consigliere (Insegnante Tecnico):

Segretario:

Assenti giustificati:

Sul primo punto dell'ordine del giorno il Presidente illustra

Il Consiglio, dopo ampia discussione in cui intervengono i Sig..... e la replica del

Presidente, approva (o: non approva).

Sul secondo punto dell'ordine del giorno

Sul terzo punto dell'ordine del giorno

Sul quarto punto dell'ordine del giorno nessuno prende la parola per cui, null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore, previa lettura con approvazione e firma del presente verbale.

 Luogo e data

Il Segretario

Il Presidente

 Firma

 Timbro e Firma

* * *

TESTO UNICO SULLA PRIVACY INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003

A seguito della disciplina dettata dal Decreto Legislativo n. 196/2003 "Testo Unico sulla Privacy", recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, forniamo qui di seguito le informazioni circa l'utilizzo da parte della FIJLKAM dei dati personali acquisiti in relazione ai rapporti intercorsi con le Società Sportive affiliate e con le persone tesserate o a quelli che potranno essere intrattenuti in futuro.

1) Fonte dei dati personali.

I dati personali delle persone tesserate in possesso della Federazione sono raccolti all'atto del tesseramento, direttamente presso gli interessati, ovvero presso terzi (per es. Società Sportive e Associazioni Sportive).

I dati personali delle Società Sportive affiliate in possesso della Federazione sono raccolti all'atto dell'affiliazione direttamente presso gli interessati.

2) Finalità del trattamento.

I dati personali sono trattati dalla Federazione in relazione alle proprie esigenze organizzative e, per quanto di competenza, di tutte le sue articolazioni periferiche e non, per i compiti istituzionali attribuiti dalla legge e dai regolamenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle attività di Judo, Lotta, Karate, Aikido, Ju-Jitsu e Sumo in Italia, e in particolare:

- a) per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dalle Carte Federali e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite dal C.O.N.I.;
- b) per il tesseramento di Atleti, Insegnanti Tecnici, Ufficiali di Gara e Dirigenti;
- c) per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con i tesserati e con le Società Sportive e conseguenti adempimenti da parte della Federazione;
- d) per finalità di promozione funzionali all'attività della Federazione, ad es. promozione di iniziative della Federazione, invio delle pubblicazioni federali e dei notiziari sportivi;

e) per l'affiliazione di Società Sportive ed il loro controllo;
f) per l'organizzazione di attività tese a promuovere, diffondere, migliorare la tecnica e la tattica degli Atleti nel settore dilettantistico e giovanile nonché ricerche, studi e relative analisi statistiche per la promozione delle suddette discipline per la ricerca di fondi e sponsorizzazioni;
g) per l'attività e le comunicazioni della Giustizia Sportiva;
Il conferimento dei dati è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti sopramenzionati ed è quindi, presupposto indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività della Federazione e delle Società Sportive affiliate ed il mancato rifiuto di fornire i dati comporterebbe l'impossibilità per la Federazione di effettuare il tesseramento e l'affiliazione. Peraltro, il trattamento operato in relazione alle finalità di cui sopra (eccettuata la prima finalità) richiede il Suo consenso, in mancanza del quale la Federazione non potrà procedere al tesseramento o affiliazione.

3) Modalità di trattamento ed ambito di circolazione dei dati.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali da parte della Federazione avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La informiamo inoltre che i dati personali sono destinati a circolare nel territorio italiano e all'estero.

4) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati ed ambito di diffusione.

La Federazione comunica i Suoi dati personali, nonché quelli elaborati, ai soggetti di seguito indicati:

- a) autorità giudiziaria e di polizia o ad altre amministrazioni pubbliche per l'adempimento di obblighi normativi, nel quale caso la Legge non richiede il suo consenso alla comunicazione;
- b) al C.O.N.I., alle Organizzazioni Periferiche della FIJLKAM e a Società ed Associazioni ad essa aderenti;
- c) alle imprese assicurative, con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati;
- d) a consulenti della Federazione incaricati dello svolgimento di attività legali e/o fiscali;
- e) a Federazioni Internazionali e ai Consolati dei Paesi dove si svolgono le manifestazioni sportive alle quali partecipano gli atleti della Federazione convocati;
- f) limitatamente ai dati personali delle Società Sportive affiliate, la Federazione potrebbe comunicare gli stessi a società e imprese per fini di informazioni commerciali o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva (comunicazioni cd. facoltative). Il diniego di consenso alle predette comunicazioni (eccettuata la prima ipotesi di comunicazione) avrebbe come conseguenza quella di permettere alla Federazione solo il compimento delle operazioni che non prevedono dette comunicazioni. La Federazione potrebbe diffondere i dati personali al pubblico, a titolo esemplificativo, sul sito Internet, sulle pubblicazioni federali, sugli organi d'informazione radiotelevisivi, organi di stampa, quotidiani, periodici ed altre pubblicazioni per l'esercizio del diritto di cronaca e, comunque, nel rispetto dei casi previsti dalla Legge e per i compiti sopramenzionati. La informiamo che senza il consenso espresso alla diffusione di cui sopra, la Federazione potrà effettuare solo quelle attività che non prevedono tale diffusione.

5) Dati sensibili oggetto del trattamento, categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e ambito di diffusione.

Può accadere che in relazione a specifiche attività svolte per il perseguimento delle rispettive finalità, la Federazione venga in possesso di dati che la legge definisce "sensibili", perché da essi possono desumersi informazioni sullo stato di salute (es. certificati medici degli atleti). Per il loro trattamento da parte della Federazione la Legge richiede una specifica manifestazione scritta di consenso.

La Federazione comunica i dati sensibili ai soggetti di seguito indicati:

- a) autorità giudiziaria e di polizia o ad altre amministrazioni pubbliche per l'adempimento di obblighi normativi, nel quale caso la Legge non richiede il Suo consenso alla comunicazione;
- b) al C.O.N.I. e alle Federazioni Internazionali;
- c) alle imprese assicurative, con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati.

La informiamo inoltre che la Federazione potrebbe diffondere i Suoi dati personali sensibili al pubblico, a titolo esemplificativo, sul sito Internet, sulle pubblicazioni federali, sugli organi d'informazione radiotelevisivi, organi di stampa, quotidiani, periodici ed altre pubblicazioni per l'esercizio del diritto di cronaca e, comunque, nel rispetto dei casi previsti dalla Legge e per i compiti sopramenzionati.

La informiamo che senza il Suo consenso scritto alle predette comunicazioni e diffusioni, la Federazione potrà effettuare solo quelle attività che non prevedono tali comunicazioni.

6) Diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003

La Federazione La informa che, Lei ha diritto, in qualità di "Interessato" di:

- a) conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarLa, mediante accesso gratuito al registro tenuto dall'Ufficio del Garante;
- b) conoscere il nome/denominazione/ragione sociale e il domicilio – residenza -sede del Titolare e del Responsabile del trattamento, le finalità e le modalità dello stesso;
- c) ottenere senza ritardo a cura del Titolare o del Responsabile la conferma dell'esistenza o meno dei dati, la comunicazione dei dati, della loro origine, delle finalità e modalità del trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, l'attestazione che le menzionate operazioni siano portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi;
- d) opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati che Lo riguardano;
- e) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento di dati previsto a fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva.

7) Titolare e responsabili del trattamento operato dalla Federazione.

Titolare del trattamento dei dati operato dalla Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali è la Federazione medesima, con sede in Lido di Ostia, Via dei Sandolini n.79, in persona del suo Presidente e legale rappresentante pro tempore.

* * *

CONVENZIONE ASSICURATIVA

FEDERAZIONE ITALIANA JUDO LOTTA KARATE ARTI MARZIALI - UNIPOL

L'Unipol ha costituito un numero verde

(800-117973) dedicato esclusivamente alla Federazione (Servizio Sertel) che riceve la segnalazione delle denunce di infortunio secondo le modalità riportate di seguito: **Sertel** è il servizio sinistri che utilizza tecnologie avanzate per ricevere telefonicamente, tramite numero verde, le denunce di sinistro.

Per denunciare un **sinistro Infortunio** è necessario contattare il **numero verde 800- 117973** avendo cura di **comunicare all'operatore**:

- Federazione di appartenenza del danneggiato /Disciplina praticata
- Dati anagrafici del denunciante (nome, cognome, indirizzo completo e recapito telefonico)
- Data, ora e luogo di accadimento del sinistro (città e indirizzo)
- Descrizione dell'evento
- Dati anagrafici della persona lesionata (nome, cognome, indirizzo completo e recapito telefonico)
- Descrizione sommaria delle lesioni subite
- Luogo dell'eventuale ricovero e giorni di prognosi
- Comunicazione dell'eventuale gesso o altro mezzo di contenzione

Per denunciare un **sinistro Responsabilità Civile** in aggiunta alle informazioni sopra indicate è necessario **comunicare all'operatore** anche:

- Dati anagrafici del proprietario dell'eventuale cosa danneggiata
- Bene danneggiato
- Descrizione sommaria dei danni

Sertel **comunica immediatamente** il numero di sinistro aperto e il centro liquidazioni danni (C.L.G.) **di riferimento che gestirà il sinistro e al quale dovrà essere inviata copia della documentazione necessaria per la definizione del sinistro**

Per la denuncia dei sinistri: **SERTEL**



dal Lunedì al Venerdì: 8.30 – 19.00
Sabato: 8.30 – 13.30

GARANZIE E MASSIMALI ASSICURATI

GARANZIA INFORTUNI

ATLETI

Caso Morte	€ 75.000,00
Caso Invalidità Permanente	€ 75.000,00 – franchigia assoluta 3%
Rimborso Spese Mediche	€ 5.000,00 - scoperto 10% con un minimo di € 500,00 non indennizzabili per evento

Dirigenti Federali Centrali e Periferici, Dirigenti Sociali, Ufficiali di Gara e Insegnanti Tecnici.

Caso morte	€ 75.000,00
Caso Invalidità Permanente	€ 75.000,00 – franchigia assoluta 3%
Rimborso Spese Mediche	€ 5.000,00 - scoperto 10% con un minimo di € 500,00 non indennizzabili per evento

GARANZIA RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI

ATLETI (Franchigia € 1.000 per i danni provocati a cose); Dirigenti Federali Centrali e Periferici, Dirigenti Sociali, Ufficiali di Gara e Insegnanti Tecnici (Franchigia € 500 per i danni provocati a cose).

€ 500.000,00 per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose od animali di loro proprietà, ma con il limite di:

€ 500.000,00 per ciascuna persona deceduta o che abbia subito lesioni personali, e di:

€ 500.000,00 per danni a cose ed animali, anche se appartenenti a più persone.

Federazione Contraente FIJLKAM (Franchigia

€ 500 per i danni provocati a cose)

R.C.T.

€ 2.000.000,00 per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose od animali di loro proprietà, ma con il limite di:

€ 2.000.000,00 per ciascuna persona deceduta o che abbia subito lesioni personali, e di:

€ 2.000.000,00 per danni a cose ed animali, anche se appartenenti a più persone.

RCO

€ 1.000.000,00 per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose od animali di loro proprietà, ma con il limite di:

€ 1.000.000,00 per ciascuna persona deceduta o che abbia subito lesioni personali.

Organismi Federali centrali e periferici - Società Sportive affiliate – Gare e/o Manifestazioni (Franchigia € 500 per i danni provocati a cose)

R.C.T.

€ 1.500.000,00 per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose od animali di loro proprietà, ma con il limite di:

€ 1.500.000,00 per ciascuna persona deceduta o che abbia subito lesioni personali, e di:

€ 1.500.000,00 per danni a cose ed animali, anche se appartenenti a più persone.

R.C.O.

€ 1.000.000,00 per ogni sinistro, qualunque sia il numero delle persone decedute o che abbiano riportato lesioni personali o abbiano sofferto danni a cose od animali di loro proprietà, ma con il limite di:

€ 1.000.000,00 per ciascuna persona deceduta o che abbia subito lesioni personali.

Il testo integrale della Convenzione è pubblicato sul sito www.fijlkam.it

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA/ RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

 AFFILIAZIONE **RIAFFILIAZIONE** JUDO AIKIDO JU JITSU
 LOTTA SUMO
 KARATE

PER L'ANNO 200

SOCIETÀ SPORTIVA

CODICE FEDERALE

ANNO DI
COSTITUZIONEANNO DI 1^a
AFFILIAZIONE

DENOMINAZIONE COMPLETA			CODICE FISCALE		
INDIRIZZO CORRISPONDENZA		C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO
					/
INDIRIZZO PALESTRA		C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO
					/
INDIRIZZO SEDE SOCIALE		C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO
					/
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA					
GIORNI ED ORARI DELLE LEZIONI					

CONSIGLIO DIRETTIVO

CARICA	COGNOME E NOME	INDIRIZZO	C.A.P.	COMUNE
Presidente				
Vicepresidente				
Consigliere				
Consigliere (Atleta)				
Consigliere (Ins. Tecnico)				
Segretario				
Medico				

INSEGNANTI TECNICI TITOLARI

I sottoscritti dichiarano di assumere la responsabilità dell'insegnamento.

COGNOME E NOME	CATEGORIA	ANNO ULTIMO CORSO AGG.	FIRMA

 Copia FIJKAM Copia Comitato Regionale Copia Società Sportiva

Firma del Presidente Sociale

Segue sul modello AN/Mod. AT 01a/1995

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←



DA ALLEGARE AL MODELLO AN/Mod. AT.01/1995

PER L'ANNO 200

CODICE FEDERALE

SOCIETÀ SPORTIVA

- a) A.S.**SENZA** Personal.Giuridica A.S.**CON** Personal.Giuridica S.S.di **Capitali** S.S.**Cooperativa**
 b) La Società Sportiva è affiliata all'Ente di Promozione Sportiva
 c) Colori sociali
 d) La Società Sportiva è stata insignita della «Medaglia d'Onore Federale al Merito Sportivo» nell'anno.....
 e) La Società Sportiva è stata insignita della «Stella _____ CONI al Merito Sportivo» nell'anno.....
 f) Discipline per le quali la Società Sportiva è stata autorizzata dal CONI a gestire i Centri di Avviamento allo Sport e nominativo dell'Insegnante Tecnico:

N. CAS:.....SETTORE.....INSEGNANTE TECNICO.....

Il/La sottoscritto/aPresidente della Società Sportiva suddetta, conferma quanto riportato nei Modelli 01 e 01a e dichiara che accetta incondizionatamente Statuto e Regolamenti FIJLKAM e che l'impianto sportivo utilizzato è conforme a quanto stabilito dalle attuali disposizioni di legge in materia di Pubblica Sicurezza e Igiene. Inoltre, si impegna a facilitare il compito di eventuali Ispettori designati dalla FIJLKAM per garantire l'ottemperanza alle norme ed alle direttive federali.

Il Presidente

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e consente che la Federazione:

- effettui il trattamento dei dati personali comuni e sensibili della Società Sportiva e le comunicazioni e diffusioni ai soggetti di cui alla predetta informativa e per le finalità ivi indicate;
- effettui il trasferimento all'estero dei dati personali della Società Sportiva per le finalità indicate nella predetta informativa.

Il Presidente

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

PARERE DEL COMITATO REGIONALE (solo per le affiliazioni)

Il Presidente

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

Copia FIJLKAM Copia Comitato Regionale Copia Società Sportiva

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO
 DIRIGENTI SOCIALI**

-
- JUDO
-
- AIKIDO
-
- JU JITSU
-
-
- LOTTA
-
- SUMO
-
-
- KARATE

PER L'ANNO 200

CODICE FEDERALE

SOCIETÀ SPORTIVA

DENOMINAZIONE COMPLETA				
/				
INDIRIZZO CORRISPONDENZA	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO

N.	CARICA	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA		
			G.	M.	A.
1	Presidente				
	Indirizzo	Tel.	e-mail		
2	Vicepresidente				
3	Consigliere				
4	Consigliere (Atleta)				
5	Consigliere (Ins. Tecnico)				
6	Segretario				
7	Medico				
8					
9					

II/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, che i Dirigenti Sociali di cui sopra sono in possesso dei requisiti previsti negli Artt. 15 e 16 dello Statuto Federale e che, se Ufficiali di Gara Nazionali, hanno chiesto di essere posti «fuori quadro».

II/La sottoscritto/a dichiara che i Consiglieri contrassegnati con un (*) sono già tesserati per l'anno in corso con altra qualifica.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

II/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 ai predetti interessati e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. AT 15/1995 sottoscritto da ogni singolo interessato, da custodire presso la Segreteria Sociale.

Il Presidente

 Luogo e data

 Timbro e firma leggibile

-
- Copia FIJKAM
-
- Copia Comitato Regionale
-
- Copia Società Sportiva

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

Luogo e data

- JUDO
 LOTTA
 KARATE

Alla Commissione Nazionale
"AZZURRI" FIJLKAM
Via Sandolini, 79
00122 Lido di Ostia/RM

RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO QUALIFICA "AZZURRO" FIJLKAM

___/___ sottoscritto/a _____ ,
Cognome Nome
nat ___ a _____ (_____) il ___/___/_____,
Comune Prov.
Domiciliato/a a _____ (_____)
Cap Comune Prov.
in Via _____ N° _____ ,
telefono (abitazione) _____ / _____ (ufficio) _____ / _____ ,
fax _____ / _____ cell. _____ e-mail _____ ,
 non tesserat ___ per l'anno in corso; anno ultimo tesseramento _____ ;
 tesserat __, per l'anno in corso con Licenza Federale n° _____ , a favore della Società Sportiva
FIJLKAM _____ con la Qualifica di _____ Settore _____
CHIEDE
di aver il riconoscimento della Qualifica di **"AZZURRO" FIJLKAM**.
A tale scopo dichiara di essere stato/a presente, per la prima volta, nella composizione della Squadra Nazionale in qualità di:
a) **Atleta:**
componente della Squadra Nazionale in occasione delle manifestazioni ufficiali (Giochi Olimpici, World Games, Giochi del Mediterraneo, Campionati Mondiali Juniores e Seniores, Campionati Europei Juniores e Seniores) o di una manifestazione internazionale ufficiale della classe Seniores:
manifestazione _____
luogo _____ data _____ .
b) **Dirigente Nazionale, Tecnico, Arbitro, Medico Federale, Resp.Sanitario C.O.F.:**
componente della Squadra Nazionale in occasione delle manifestazioni ufficiali (Giochi Olimpici, World Games, Giochi del Mediterraneo, Campionati Mondiali ed Europei Seniores,):
manifestazione _____
luogo _____ data _____ .
In fede

Firma

→ **N.B.: Allegato Curriculum Sportivo Internazionale completo.**

SPAZIO RISERVATO ALLA COMMISSIONE

Si esprime parere: favorevole; non favorevole.

Presidente _____ Componente _____

Componente _____ Componente _____

Luogo e data

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO
ATLETI PREGONISTI
E NON AGONISTI**
 NUOVO **RINNOVO**
 JUDO **AIKIDO** **JU JITSU**
 LOTTA **SUMO**
 KARATE

SOCIETÀ SPORTIVA

INDIRIZZO CORRISPONDENZA

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

TELEFONO

Indicare se provenienti da altra area ed elencare in ordine alfabetico. Se stranieri, indicare la nazionalità.

N.	N. LICENZA FED.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA			M/F	GRADO O MGA	CLASSE
			G.	M.	A.			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Atleti di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria Sociale la documentazione relativa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 ai predetti interessati e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. AT 15/1995 custodito presso la Segreteria Sociale e sottoscritto da ogni singolo interessato.

Il Presidente

 Copia FIJKAM

 Copia Comitato Regionale

 Copia Società Sportiva

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLÒ** ←

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO ATLETI
AGONISTI CINTURA NERA**
 NUOVO RINNOVO
 JUDO JU JITSU
 KARATE

PER L'ANNO 200

 CODICE FEDERALE

--	--	--	--	--	--	--

SOCIETÀ SPORTIVA

DENOMINAZIONE COMPLETA

/

INDIRIZZO CORRISPONDENZA

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

TELEFONO

Indicare se provenienti da altra area ed elencare in ordine alfabetico. Se stranieri, indicare la nazionalità.

N	N.LICENZA FED.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA			MF	GRADO	DATA DI CONSEGUIMENTO			CLASSE
			G.	M.	A.			G.	M.	A.	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

Il/La sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Atleti di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria Sociale la documentazione relativa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 ai predetti interessati e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. AT 15/1995 custodito presso la Segreteria Sociale e sottoscritto da ogni singolo interessato.

Il Presidente

 Luogo e data

 Timbro e firma leggibile

 Copia FIJKAM Copia Comitato Regionale Copia Società Sportiva

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO
ATLETI AGONISTI**
 NUOVO RINNOVO

PER L'ANNO 200

LOTTA

SOCIETÀ SPORTIVA

CODICE FEDERALE

DENOMINAZIONE COMPLETA				
/				
INDIRIZZO CORRISPONDENZA	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO

Indicare se provenienti da altra area ed elencare in ordine alfabetico. Se stranieri, indicare la nazionalità.

N.	N. LICENZA FED.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA			M/F	CLASSE
			G.	M.	A.		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Atleti di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria Sociale la documentazione relativa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 agli Atleti di cui sopra e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. AT 15/1995 (che resta agli atti della Società Sportiva) e, solo per gli Atleti "agonisti", il Modello AN/Mod. AT15a/1995 (Informativa sulla Tutela Sanitaria e Lotta al Doping) che si allega debitamente sottoscritto.

Il Presidente

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

Copia FIJLKAM

Copia Comitato Regionale

Copia Società Sportiva

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO ATLETI
 AGONISTI CINTURA
 MARRONE**
 NUOVO RINNOVO
 JUDO JU JITSU
 KARATE

PER L'ANNO 200

CODICE FEDERALE

SOCIETÀ SPORTIVA

/

INDIRIZZO CORRISPONDENZA

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

TELEFONO

Indicare se provenienti da altra area ed elencare in ordine alfabetico. Sse stranieri, indicare la nazionalità.

N.	N.LICENZA FED.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA			M/F	GRADO	CLASSE
			G.	M.	A.			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Atleti di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria Sociale la documentazione relativa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 ai predetti interessati e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. AT 15/1995 custodito presso la Segreteria Sociale e sottoscritto da ogni singolo interessato.

Il Presidente

 Luogo e data

 Timbro e firma leggibile

 Copia FIJLKAM Copia Comitato Regionale Copia Società Sportiva

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA/ RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO ATLETI
AGONISTI FINO A
CINTURA BLU**
 NUOVO RINNOVO
 JUDO JU JITSU
 KARATE

SOCIETÀ SPORTIVA

DENOMINAZIONE COMPLETA

INDIRIZZO CORRISPONDENZA

C.A.P.

COMUNE

PROVINCIA

TELEFONO

Indicare se provenienti da altra area ed elencare in ordine alfabetico. Se stranieri, indicare la nazionalità.

N.	N.LICENZA FED.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA			M/F	GRADO	CLASSE
			G.	M.	A.			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Atleti di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria Sociale la documentazione relativa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante della Società Sportiva, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 ai predetti interessati e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. AT 15/1995 custodito presso la Segreteria Sociale e sottoscritto da ogni singolo interessato.

Il Presidente

 Copia FIJLKAM Copia Comitato Regionale Copia Società Sportiva

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

AVVERTENZA

(questa pagina deve essere fotocopiata sul retro di tutti quei Modelli che prevedono il versamento di una quota)

La ricevuta originale del versamento postale deve essere incollata sul retro del Modello che rimane agli atti della Società Sportiva o dell'Interessato e, limitatamente al Modello di tesseramento Atleti, debitamente timbrata e sottoscritta dal Presidente Sociale.

Inoltre, qualora il Modello di tesseramento Atleti venga utilizzato in sede di gara, il Presidente di Giuria Coordinatore deve apporre la firma di convalida.

SPAZIO RISERVATO ALLA RICEVUTA
POSTALE

N.° DEL
DI EURO.....



CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**RICHIESTA
DIPLOMA FEDERALE**

- JUDO AIKIDO JU JITSU
 LOTTA SUMO
 KARATE

IL SOTTOSCRITTO _____ ,
cognome e nome

NATO A _____ () IL / / _____ E DOMICILIATO A _____ ()

CAP _____ VIA _____ N. _____ TEL: _____ / _____

TESSERATO PER L'ANNO IN CORSO CON LA QUALIFICA DI (*) _____

ED IL GRADO DI _____ DAN CON LICENZA FEDERALE N. _____

A FAVORE DELLA SOCIETÀ SPORTIVA _____

CODICE FEDERALE					

CHIEDE CHE GLI VENGA RILASCIATO IL DIPLOMA FEDERALE RELATIVO A:

QUALIFICA _____ CONSEGUITA A _____ IL / / _____ CON DECORRENZA (**)
 GRADO _____ DAN CONSEGUITO A _____ IL / / _____ CON DECORRENZA (**)
 CORSO DI AGGIORNAMENTO TENUTOSI A _____ IL / / _____
 ALTRO _____

E CHE GLI VENGA SPEDITO: ALL'INDIRIZZO DELLA SOCIETÀ SPORTIVA.
 ALL'INDIRIZZO PROPRIO.

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA ALLA PRESENTE L'ATTESTAZIONE ORIGINALE DEL VERSAMENTO DI EURO 15.00 SUL CONTO CORRENTE POSTALE N. _____

E LA FOTOCOPIA DELLA **LICENZA FEDERALE VALIDA PER L'ANNO IN CORSO** E ATTESTANTE QUANTO RICHIESTO.

IL SOTTOSCRITTO È A CONOSCENZA CHE QUALSIASI VARIAZIONE AL DIPLOMA FEDERALE (ABRAZIONE, AGGIUNTA, CANCELLATURA, CORREZIONE, ECC.) COMPORTA AUTOMATICAMENTE L'**ANNULLAMENTO** DELLO STESSO ED IL **DEFERIMENTO** AL GIUDICE SPORTIVO.

_____ Luogo e data

_____ Firma leggibile

(*) DIRIGENTE FEDERALE (centrale/periferico) - DIRIGENTE SOCIALE - UFFICIALE DI GARA (Categoria _____)
INSEGNANTE TECNICO (Categoria _____) - ATLETA

(**) INDICARE SOLAMENTE L'ANNO

NB: IL DIPLOMA DEVE ESSERE RICHIESTO SOLAMENTE IN DATA SUCCESSIVA ALLA DECORRENZA.

- Copia FIJKAM Copia Comitato Regionale Copia Interessato/a

→ **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

DICHIARAZIONE DI CONSENSO**AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003****(c.d. "TESTO UNICO SULLA PRIVACY")**
 Il/la Sig./Sig.ra _____,
cognome e nome

tesserato/a presso la Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali - FIJKAM

con la Società Sportiva

Codice Federale

--	--	--	--	--	--	--	--

ricevuta l'informativa sull'utilizzazione dei propri dati personali, ai sensi dell'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003,

 dà

~~il proprio consenso affinché~~ la FIJKAM effettui il trattamento dei ~~propri dati personali~~ cosiddetti comuni e le comunicazioni e diffusioni ai soggetti di cui alla predetta informativa e per le finalità ivi indicate;

 dà

il proprio consenso affinché la FIJKAM effettui il trattamento dei propri dati personali cosiddetti sensibili e le comunicazioni e diffusioni ai soggetti di cui alla predetta informativa e per le finalità ivi indicate;

 dà

il proprio consenso affinché la FIJKAM effettui il trasferimento all'estero dei propri dati personali comuni e sensibili per le finalità indicate nella predetta informativa.

Luogo e data

Firma leggibile

N.B. Per il minore, firma di chi esercita la responsabilità genitoriale.

→ Fotocopiare sul retro di questa pagina la normativa relativa al "Testo Unico sulla Privacy" ←

 → **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO E
CUSTODIRE PRESSO LA SEGRETERIA SOCIALE**
← **SEGUE** →

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003 (TESTO UNICO SULLA PRIVACY)

A seguito della disciplina dettata dal Decreto Legislativo n. 196/2003 "Testo Unico sulla Privacy", recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, forniamo qui di seguito le informazioni circa l'utilizzo da parte della FIJLKAM dei dati personali acquisiti in relazione ai rapporti intercorsi con la Società Sportive affiliate e con le persone tesserate o a quelli che potranno essere intrattenuti in futuro.

1) Fonte dei dati personali.

I dati personali delle persone tesserate in possesso della Federazione sono raccolti all'atto del tesseramento, direttamente presso gli interessati, ovvero presso terzi (per es. Società Sportive e Associazioni Sportive).

I dati personali delle Società Sportive affiliate in possesso della Federazione sono raccolti all'atto dell'affiliazione direttamente presso gli interessati.

2) Finalità del trattamento.

I dati personali sono trattati dalla Federazione in relazione alle proprie esigenze organizzative e, per quanto di competenza, di tutte le sue articolazioni periferiche e non, per i compiti istituzionali attribuiti dalla legge e dai regolamenti inerenti l'organizzazione e la gestione delle attività di Judo, Lotta, Karate, Aikido, Ju-Jitsu e Sumo in Italia, e in particolare:

- per finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dalle Carte Federali e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite dal C.O.N.I.;
- per il tesseramento di Atleti, Insegnanti Tecnici, Ufficiali di Gara e Dirigenti, compresa l'acquisizione ed il controllo dei contratti e dei rapporti con le persone tesserate e con le Società Sportive;
- per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con i tesserati e con le Società Sportive e conseguenti adempimenti da parte della Federazione;
- per finalità di promozione funzionali all'attività della Federazione, ad es. promozione di iniziative della Federazione, invio delle pubblicazioni federali e dei notiziari sportivi;
- per l'affiliazione di Società Sportive ed il loro controllo;
- per l'organizzazione di attività tese a promuovere, diffondere, migliorare la tecnica e la tattica degli Atleti nel settore dilettantistico e giovanile nonché ricerche, studi e relative analisi statistiche per la promozione delle suddette discipline per la ricerca di fondi e sponsorizzazioni;
- per l'attività e le comunicazioni della Giustizia Sportiva.

Il conferimento dei dati è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti sopramenzionati ed è quindi, presupposto indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività della Federazione e delle Società Sportive affiliate ed il mancato rifiuto di fornire i dati comporterebbe l'impossibilità per la Federazione di effettuare il tesseramento e l'affiliazione. Peraltro, il trattamento operato in relazione alle finalità di cui sopra (eccettuata la prima finalità) richiede il Suo consenso, in mancanza del quale la Federazione non potrà procedere al tesseramento o affiliazione.

3) Modalità di trattamento ed ambito di circolazione dei dati.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali da parte della Federazione avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La informiamo inoltre che i dati personali sono destinati a circolare nel territorio italiano e all'estero.

4) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati ed ambito di diffusione.

La Federazione comunica i Suoi dati personali, nonché quelli elaborati, ai soggetti di seguito indicati:

- autorità giudiziaria e di polizia o ad altre amministrazioni pubbliche per l'adempimento di obblighi normativi, nel quale caso la Legge non richiede il suo consenso alla comunicazione;
- al C.O.N.I., alle Organizzazioni Periferiche della FIJLKAM e a Società ed Associazioni ad essa aderenti;
- alle imprese assicurative, con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati;
- a consulenti della Federazione incaricati dello svolgimento di attività legali e/o fiscali;
- a Federazioni Internazionali e ai Consolati dei Paesi dove si svolgono le manifestazioni sportive alle quali partecipano gli atleti della Federazione convocati;
- agli Enti di Promozione Sportiva;

- limitatamente ai dati personali delle Società Sportive affiliate, la Federazione potrebbe comunicare gli stessi a società e imprese per fini di informazioni commerciali o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva (comunicazioni cd. facoltative).

Il diniego di consenso alle predette comunicazioni (eccettuata la prima ipotesi di comunicazione) avrebbe come conseguenza quella di permettere alla Federazione solo il compimento delle operazioni che non prevedono dette comunicazioni.

La Federazione potrebbe diffondere i dati personali al pubblico, a titolo esemplificativo, sul sito Internet, sulle pubblicazioni federali, sugli organi d'informazione radiotelevisivi, organi di stampa, quotidiani, periodici ed altre pubblicazioni per l'esercizio del diritto di cronaca e, comunque, nel rispetto dei casi previsti dalla Legge e per i compiti sopramenzionati. La informiamo che senza il consenso espresso alla diffusione di cui sopra, la Federazione potrà effettuare solo quelle attività che non prevedono tale diffusione.

5) Dati sensibili oggetto del trattamento, categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e ambito di diffusione.

Può accadere che in relazione a specifiche attività svolte per il perseguimento delle rispettive finalità, la Federazione venga in possesso di dati che la legge definisce "sensibili", perché da essi possono desumersi informazioni sullo stato di salute (es. certificati medici degli atleti). Per il loro trattamento da parte della Federazione la Legge richiede una specifica manifestazione scritta di consenso.

La Federazione comunica i dati sensibili ai soggetti di seguito indicati:

- autorità giudiziaria e di polizia o ad altre amministrazioni pubbliche per l'adempimento di obblighi normativi, nel quale caso la Legge non richiede il Suo consenso alla comunicazione;
- al C.O.N.I. e alle Federazioni Internazionali;
- alle imprese assicurative, con le quali la Federazione stipula contratti relativi ai tesserati.

La informiamo inoltre che la Federazione potrebbe diffondere i Suoi dati personali sensibili al pubblico, a titolo esemplificativo, sul sito Internet, sulle pubblicazioni federali, sugli organi d'informazione radiotelevisivi, organi di stampa, quotidiani, periodici ed altre pubblicazioni per l'esercizio del diritto di cronaca e, comunque, nel rispetto dei casi previsti dalla Legge e per i compiti sopramenzionati.

La informiamo che senza il Suo consenso scritto alle predette comunicazioni e diffusioni, la Federazione potrà effettuare solo quelle attività che non prevedono tali comunicazioni.

6) Diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003

La Federazione La informa che, Lei ha diritto, in qualità di "Interessato" di:

- conoscere l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarLa, mediante accesso gratuito al registro tenuto dall'Ufficio del Garante;
- conoscere il nome/denominazione/ragione sociale e il domicilio - residenza - sede del Titolare e del Responsabile del trattamento, le finalità e le modalità dello stesso;
- ottenere senza ritardo a cura del Titolare o del Responsabile la conferma dell'esistenza o meno dei dati, la comunicazione dei dati, della loro origine, delle finalità e modalità del trattamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, l'attestazione che le menzionate operazioni siano portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati che Lo riguardano;
- opporsi, in tutto o in parte, al trattamento di dati previsto a fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva.

7) Titolare e responsabili del trattamento operato dalla Federazione.

Titolare del trattamento dei dati operato dalla Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali è la Federazione medesima, con sede in Roma, Viale Tiziano n. 70, in persona del suo Presidente e legale rappresentante pro tempore.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO SULLA TUTELA SANITARIA E DELLA LOTTA CONTRO IL DOPING

La informiamo, anche ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e successive modificazioni ed integrazioni, che i dati e le informazioni che Le sono richiesti con il tesseramento per il rispetto della vigente normativa **sulla tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping**, sono necessari ai fini della partecipazione all'attività sportiva organizzata dalla Federazione Sportiva Nazionale. I dati da Lei forniti saranno utilizzati per tutti i trattamenti - nei limiti stabiliti da leggi o regolamenti - necessari alla definizione della Sua partecipazione all'attività sportiva conseguente al tesseramento federale.

A seguito dell'entrata in vigore del Codice WADA, i titolari del trattamento dei dati personali in materia di doping con a fianco indicate le strutture responsabili sono:

WADA

www.wada-ama.org

Tom Dielen Director Regional Office tel. + 41 213434345 fax + 41 213434341 e-mail sibille.villard@wada-ama.org,

Alain Garnier Director Medical tel. + 41 213434346 fax + 41 213434341 e-mail sibille.villard@wada-ama.org

Sibylle Villard Assistant tel. + 41 213434350 fax + 41 213434341 e-mail sibille.villard@wada-ama.org

European Office Lausanne

Avenue du Tribunal – Fédéral 34 – 1005 Lausanne Switzerland

CONI

www.coni.it

Commissione Antidoping

Commissione Scientifica Antidoping

Comitato per l'Esenzione a Fini Terapeutici

Comitato Etico

Ufficio di Procura Antidoping

Giudice di Ultima Istanza in materia di doping

Stadio Olimpico – Curva Sud – 00194 Roma Italia

Tel. +39 06 36851 fax +39 06 36857877 e-mail antidoping@coni.it

FIJLKAM

www.fijklkam.it

Via dei Sandolini, 79 – 00122 Lido di Ostia / Roma – tel. +39 06 56191513 – 5 fax. +39 06 56470384

L'ufficio di supporto della CONI Servizi spa alle predette strutture antidoping del CONI è:

Coordinamento Attività Antidoping

Stadio Olimpico – Curva Sud – 00194 Roma - Italia

Tel. +39 06 36851 fax +39 06 36857877 e-mail antidoping@coni.it

L'ufficio della CONI Servizi spa responsabile dell'emissione di comunicati e notizie relativi ad atti, informazioni, disposizioni, provvedimenti delle strutture antidoping del CONI è:

Comunicazione e Rapporti con i Media

Foro Italiceo 00194 Roma – Italia

Tel. +39 06 36851 fax +39 06 36857106 e-mail comunicazione@coni.it

Si ricorda che con il tesseramento e/o rinnovo vengono accettati il Regolamento antidoping CONI attuativo del Codice Mondiale WADA, il Programma Mondiale Antidoping elaborato dalla WADA, nonché quelli elaborati dal CONI e dalla FSN di appartenenza.

La informiamo che in qualità di interessato sono fatti salvi i Suoi diritti di cui all'art. 7 del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e/o integrazioni.

Il Segretario Generale Fijklkam
(Dott. Domenico Falcone)

Luogo e data

Timbro e firma

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

NOME E COGNOME DELL'ATLETA TESSERATO

Luogo e data

Firma leggibile

NB: Per il minore firma di chi esercita la responsabilità genitoriale

→ SEGUE

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a tesserato/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ C.A.P. _____
Via _____ Tel _____
Federazione di appartenenza: **FIJLKAM** Licenza Federale n. _____
Settore _____
Codice Federale _____

firmando il presente documento, riconosce di aver letto, compreso ed accettato integralmente le normative **statuali sulla tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping, le disposizioni emanate da WADA, CONI e Federazione Sportiva nazionale in materia, nonché l'informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali – e successive modificazioni ed integrazioni, ai fini della "partecipazione" all'attività sportiva Agonistica**

dichiara

di autorizzare il trattamento dei dati forniti ai fini della "partecipazione" all'attività sportiva agonistica **e che la effettiva partecipazione alla stessa è subordinata al conseguimento della idoneità alla pratica sportiva, ai sensi della normativa vigente sulla tutela sanitaria e sulla lotta al doping.**

_____ Luogo e data _____ Firma leggibile _____

Per il minore firma di chi esercita la responsabilità genitoriale

Il Segretario Generale della Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali, dott. Domenico Falcone, dichiara che il titolare del trattamento dei dati per la FIJLKAM è il legale rappresentante della Federazione, nella persona del Presidente Federale, dott. Matteo Pellicone.

_____ Luogo e data _____ Timbro e firma _____

**DA COMPILARSI, A CURA DEGLI ATLETI INTERESSATI, ESCLUSIVAMENTE
ALL'ATTO DEL PRIMO TESSERAMENTO COME ATLETA DELLA FASCIA AGONISTA.
→ DA INVIARE ALLA FIJLKAM-Via dei Sandolini,79-00122 Lido di Ostia/RM ←**

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

PER L'ANNO 200

L'ISTITUTO SCOLASTICO

CODICE FEDERALE

ANNO DI 1°
AFFILIAZIONE

L'Organizzazione Sportiva _____
dell'Istituto Scolastico _____
con Sede nel Comune di _____ (Prov. _____),
presa visione dello Statuto e dei Regolamenti Federali (scaricabili dal sito internet www.fijlkam.it),

CHIEDE

di **affiliarsi** **riaffiliarsi** alla Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali per lo svolgimento dell'**attività non agonistica** riguardante la/le suddetta/e disciplina/e:

- JUDO** **AIKIDO** **JU JITSU**
 LOTTA **SUMO**
 KARATE

DICHIARA

- di accettare incondizionatamente lo Statuto ed i Regolamenti della Federazione Italiana Judo Lotta Karate Arti Marziali;
- l'idoneità sanitaria per lo svolgimento dell'attività non agonistica degli Alunni in elenco;
- di **avere** **non avere** stipulato polizze infortuni come Istituto Scolastico.

FORNISCE LE SEGUENTI INFORMAZIONI

DENOMINAZIONE COMPLETA		CODICE FISCALE		
INDIRIZZO CORRISPONDENZA	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO
INDIRIZZO PALESTRA	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO
INDIRIZZO SEDE	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA				
NOME E COGNOME DIRIGENTE SCOLASTICO	COMUNE E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	TELEFONO	E-MAIL
NOME E COGNOME INSEGNANTE TECNICO	COMUNE E DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	TELEFONO	E-MAIL

- Copia FIJLKAM Copia Comitato Regionale Copia Istituto Scolastico

Firma del Dirigente Scolastico

Segue sul modello AN/Mod. SC01a/2008



COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO



PER L'ANNO 200

L'ISTITUTO SCOLASTICO

CODICE FEDERALE						

ANNO DI 1 ^a AFFILIAZIONE		

Riportate correttamente le suddette informazioni, il sottoscritto Prof., Dirigente Scolastico, dichiara di accettare incondizionatamente Statuto e Regolamenti FIJLKAM.

_____	Il Dirigente Scolastico
Luogo e data	_____
	Timbro e firma leggibile

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante dell'Istituto Scolastico, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e consente che la Federazione:

- effettui il trattamento dei dati personali comuni e sensibili dell'Istituto Scolastico e le comunicazioni e diffusioni ai soggetti di cui alla predetta informativa e per le finalità ivi indicate;
- effettui il trasferimento all'estero dei dati personali dell'Istituto Scolastico per le finalità indicate nella predetta informativa.

_____	Il Dirigente Scolastico
Luogo e data	_____
	Timbro e firma leggibile

**PARERE DEL COMITATO REGIONALE
(solo per le affiliazioni)**

Il Comitato Regionale.....
letta la domanda che precede e le informazioni contenute, esprime parere.....

_____	Il Presidente
Luogo e data	_____
	Timbro e firma leggibile

- Copia FIJLKAM
 Copia Comitato Regionale
 Copia Istituto Scolastico

→ **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

CENTRO OLIMPICO FEDERALE - VIA DEI SANDOLINI, 79 - 00122 LIDO DI OSTIA / RM - TEL.: 06/56470520 FAX: 06/56470384

**TESSERAMENTO
 ALUNNI**

NUOVO **RINNOVO**
 JUDO **AIKIDO** **JU JITSU**
 LOTTA **SUMO**
 KARATE

PER L'ANNO 200

L'ISTITUTO SCOLASTICO

CODICE FEDERALE	ANNO DI 1 ^a AFFILIAZIONE

DENOMINAZIONE COMPLETA				
INDIRIZZO CORRISPONDENZA	C.A.P.	COMUNE	PROVINCIA	TELEFONO

Elencare in ordine alfabetico e, se stranieri, indicare la nazionalità.

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA			M/F	NAZ.	CLASSE
		G.	M.	A.			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di aver provveduto a formalizzare la posizione sanitaria degli Alunni di cui sopra come prescritto dalla Legge e di custodire presso la Segreteria Scolastica la documentazione relativa.

MANIFESTAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a, nella qualità di legale rappresentante dell'Istituto Scolastico, dichiara di aver fornito l'informativa di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 ai predetti interessati e di aver raccolto il loro consenso al trattamento dei dati personali utilizzando il Modello AN/Mod. SC02/2008 custodito presso la Segreteria Scolastica e sottoscritto da ogni singolo interessato.

Il Dirigente Scolastico

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

Copia FIJLKAM Copia Comitato Regionale Copia Istituto Scolastico

→ **COMPILARE A MACCHINA O A STAMPATELLO** ←

